

**Comune di Santa Maria a Vico**

Provincia di Caserta

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

REGISTRO GENERALE	
Numero	Data
21	16-01-2017

REGISTRO DEL SETTORE	
Numero	Data
6	16-01-2017

Settore:

AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI

Responsabile del Settore:

DI MARZO ROSA

OGGETTO:	LIQUIDAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA INTERDATA S.R.L. PER ASSISTENZA TECNICO-INFORMATICA IN OCCASIONE DEL REFERENDUM POPOLARE CONFERMATIVO DELLA LEGGE COSTITUZIONALE DEL 4 DICEMBRE 2016.
-----------------	--

COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

SETTORE AFFARI GENERALI

OGGETTO: Liquidazione di spesa in favore della ditta Interdata s.r.l. per assistenza tecnico-informatica in occasione del Referendum Popolare confermativo della Legge Costituzionale del 4 dicembre 2016.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AFFARI GENERALI

VISTO il D.lgs. n.267/2000 ed in particolare gli articoli 183,comma 5 e 184;

VISTO il D.lgs n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità;

RICHIAMATA la propria determinazione dirigenziale n.826 del 27.10.2016 ad oggetto:"Referendum Popolare confermativo della legge costituzionale del 4 dicembre 2016.Impegno di spesa per assistenza tecnico-informatica.

CONSIDERATO che:

- a) L'assistenza tecnico-informatica è stata regolarmente effettuata;
- b) La ditta affidataria ha rimesso in data 30 dicembre 2016 la relativa fattura n.271 di € 409,84 oltre IVA al 22 % € 90,16 e per complessive € 500,00 ,onde conseguire il pagamento;

Visti:

- l'art. 107 del d.leg.vo 267/00 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;
- l'art.26 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, aventi, entrambi, ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- l'art. 183 del TUEL e gli artt.50 e 51 del regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

VISTA la dichiarazione resa ai sensi del piano di prevenzione della corruzione 2014/2016 previsto dalla delibera di G.M. 13/2014 come disposto dall'art.1 comma 8 e 9 della legge 6. Novembre 2012,n.190;

VERIFICATA l'inesistenza di conflitto di interessi e di incompatibilità ex art.6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/2012;

Attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza.

DETERMINA

DI LIQUIDARE la spesa di € 500,00 compresa IVA a favore della ditta Interdata con sede in Casoria alla Via Pelella, I Trav. N.1 per il servizio di supporto tecnico-informatico consistente nell'attività di assistenza specialistica alle procedure informatizzate e all'hardware in dotazione all'Ente per scongiurare ogni interruzione dei servizi con proprio personale nei giorni 3 e 4 dicembre 2016;

DI PRECISARE, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL che non si tratta di spesa ricorrente;

DI DARE ATTO, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/1990 e dell'art. 1 c.9 lett.e) della legge 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

DI TRASMETTERE il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'ufficio ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento da effettuarsi mediante bonifico bancario come risultante dalla fattura.

DI DARE ATTO che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, alla giunta comunale ed al segretario comunale;
- va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso il settore Affari Generali.
-

DETERMINAZIONE N. DEL 16-01-2017

OGGETTO: LIQUIDAZIONE DI SPESA IN FAVORE DELLA DITTA INTERDATA S.R.L. PER ASSISTENZA TECNICO-INFORMATICA IN OCCASIONE DEL REFERENDUM POPOLARE CONFERMATIVO DELLA LEGGE COSTITUZIONALE DEL 4 DICEMBRE 2016.

Il sottoscritto Responsabile dà atto che:

- la presente Determinazione è esecutiva dal momento della sottoscrizione o, nel caso in cui comporti impegni di spesa, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
- la sottoscrizione della Determinazione da parte del Responsabile del Settore equivale ad attestazione positiva in merito alla correttezza e regolarità dell'azione amministrativa esplicita con il presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale;
- tutte le Determinazioni sono portate settimanalmente a conoscenza della Giunta Comunale, a cura dell'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile del Servizio
DI MARZO ROSA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.