

**Santa Maria a Vico**

Provincia di Caserta

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE**

<b>REGISTRO GENERALE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>194</b>	<b>14-03-2017</b>

<b>REGISTRO DEL SETTORE</b>	
<b>Numero</b>	<b>Data</b>
<b>26</b>	<b>14-03-2017</b>

**Settore:****AFFARI GENERALI E DEMOGRAFICI****Responsabile del Settore:****DI MARZO ROSA**

<b>OGGETTO:</b>	<b>IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CARTE D'IDENTITA'</b>
-----------------	--

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CARTE D'IDENTITA'**

PREMESSO che occorre provvedere all'acquisto di n.2000 carte d'identità per reintegrare la dotazione presso l'Ufficio demografico per l'anno 2017;

DATO ATTO che il costo delle carte d'identità fissato dalla Prefettura di Caserta è di 0,44 cadauna;

VISTO l'art.183 del D.lgs 267/2000;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

RITENUTO quindi provvedere in merito;

CONSIDERATO che la somma occorrente quantificata in 880,000 per il fabbisogno 2017, trova imputazione al cap 274/03 del bilancio, che presenta la necessaria disponibilità;

VISTI:

-l'art. 107 del D.lgs 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore o di servizio;

-l'art. 26 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, aventi entrambi, ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno.

-l'art. 183 del TUEL e gli artt. 50 e 51 del regolamento comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

Attestato la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

**DETERMINA**

DI PROCEDERE all'acquisto di N. 2000 carta d'identità presso la Prefettura di Caserta, al prezzo di 0,44 cadauna;

DI IMPEGNARE nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n.4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 880,00 imputandola all'esercizio 2017 al cap.274/03;

LIQUIDARE alla Prefettura di Caserta la somma di € 880,00 per la fornitura di n.2000 carte di identità;

ACCREDITARE la somma di € 880,00 sul ccb IT 97 A 01000 03245 422 010236803;

DI PRECISARE, a norma dell'art.183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa ricorrente;

DI ACCETTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'art.147 bis, comma 1 del D. Lgs N.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

DI DARE ATTO, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis, comma 1, del D.lga.n.267/2000, che ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

DI DARE ATTO altresì ai sensi dell'art.6 bis della L. N.241/1990 e dell'art.1 co.9 lett. e) della

L. n.190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;

DI DARE ATTO che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D. Lgs n.33/2013;

DI DARE ATTO che la presente determina:

-è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

-va comunicata, per conoscenza, alla Giunta Comunale ed al Segretario Comunale;

-va pubblicata all'albo pretorio di questo ente per 15 giorni consecutivi;

-va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il settore Affari Generali.

**DETERMINAZIONE N. DEL 14-03-2017**

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER ACQUISTO CARTE D'IDENTITA'**

Il sottoscritto Responsabile dà atto che:

- la presente Determinazione è esecutiva dal momento della sottoscrizione o, nel caso in cui comporti impegni di spesa, dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Settore Finanziario;
- la sottoscrizione della Determinazione da parte del Responsabile del Settore equivale ad attestazione positiva in merito alla correttezza e regolarità dell'azione amministrativa esplicita con il presente atto, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il presente provvedimento va pubblicato all'Albo Pretorio per quindici giorni e nell'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente" del sito web comunale;
- tutte le Determinazioni sono portate settimanalmente a conoscenza della Giunta Comunale, a cura dell'Ufficio di Segreteria.

Il Responsabile del Servizio  
DI MARZO ROSA

**Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del Decreto Legislativo n. 82/2005 e ss.mm.ii.**