



# Comune di Santa Maria a Vico

## Provincia di Caserta

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO – PERIODO 01.02.2020 – 31.12.2023 -DI IMPORTO INFERIORE ad €. 40.000,00, PREVIA MANIFESTAZIONE D’INTERESSE (art. 36, comma 2, lettera “a” del D. Lgs. n. 50/2016).**

### SI RENDE NOTO

Che l’Amministrazione del Comune di Santa Maria a Vico, in esecuzione dell’obiettivo “SV2 - Razionalizzazione e potenziamento assicurazioni a coperte dei rischi a carico dell’ente anche attraverso selezione di broker assicurativo” approvato con la Delibera di Giunta Comunale n. 119 del 10.07.2019, secondo le disposizioni dell’art 36 comma 2 lett. “A” del D.Lgs. n.50/2016 intende acquisire manifestazioni di interesse per l’affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo – periodo **01.02.2020 – 31.12.2023**, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, nonché del proprio regolamento comunale per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria, al fine di poter procedere all’affidamento diretto del servizio, previa consultazione di più operatori economici, secondo le disposizioni di legge. Il presente avviso è finalizzato, esclusivamente, a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la partecipazione e la consultazione di operatori economici in modo non vincolante per l’Ente; la manifestazione di interesse ha l’unico scopo di comunicare all’Ente la disponibilità alla gestione del servizio in oggetto.

- 1. Stazione Appaltante:** Comune di Santa Maria a Vico – Provincia di Caserta, Piazza Roma n. 364, CAP 81028 - tel. 0823759511 Sito internet: [www.comunesantamariaavico.it](http://www.comunesantamariaavico.it) - PEC: protocollo@pec.comunesantamariaavico.it
- 2. Oggetto, termine di esecuzione ed importo dell'appalto:** **Oggetto:** servizio di assistenza assicurativa – periodo **01.02.2020 – 31.12.2023** secondo le prescrizioni stabilite dal disciplinare, approvato con determina dirigenziale n. 344 RS del 29.12.2019. **Durata:** 3 anni e 11 mesi. **Importo:** Il valore presuntivo massimo dell’appalto per il suddetto periodo è pari ad € 27.000,00, Iva di legge esclusa, senza oneri diretti per l’Amministrazione. Si precisa che il totale dei premi corrisposti dall’Amministrazione comunale per le ultime polizze assicurative stipulate, tenuto conto delle varie scadenze, (ammontare importo premio imponibile annuo) è pari a Euro **7.054,00**. Si precisa, altresì, che è intenzione dell’Amministrazione Comunale incrementare le coperture assicurative estendendole almeno ed indicativamente a: RC patrimoniale per responsabili di servizio e segretario comunale ed amministratori; Polizze assicurative per la copertura dei rischi di natura professionale a favore dei dipendenti incaricati della progettazione, direzione lavori, RUP e supporto, collaudo, verifica e validazione del progetto (art. 24 D.L.vo 50/2016); Polizza All Risk Patrimonio. **Il costo complessivo delle polizze non potrà comunque superare il valore di € 50.000,00 anno.** Ai sensi dell’art. 95 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, l’elemento economico del presente appalto assume la forma di costo fisso, sulla base del quale gli operatori economici competeranno solo in base a criteri qualitativi. Pertanto, questa Stazione Appaltante stabilisce la provvigione relativa all’RC Auto nella misura fissa del 6% e quella relativa agli altri rischi nella misura fissa del 7%. Il valore complessivo viene quindi stimato in Euro **36.000,00**. Il suddetto importo è stato ottenuto applicando all’importo annuale massimo di € 50.000,00 una provvigione del 6%. Tale stima è stata effettuata ai soli fini della determinazione degli elementi legati all’entità dell’importo complessivo del contratto quali, ad esempio, il calcolo della cauzione provvisoria, la procedura applicabile, l’importo dovuto all’autorità di vigilanza, ecc.... fermo restando che il broker, come da prassi consolidata di mercato, sarà remunerato direttamente dalle Compagnie di assicurazione con le quali saranno stipulati i vari contratti assicurativi.

**3. Finanziamento:** Il servizio non comporta oneri diretti per l'Amministrazione. Il servizio di brokeraggio assicurativo non comporta per l'Amministrazione alcun onere finanziario diretto, né presente né futuro, per compensi, rimborsi o quant'altro, in quanto il compenso del broker, come da prassi consolidata di mercato, sarà costituito dalla provvigione sul premio assicurativo e verrà corrisposto dalla compagnia di assicurazione. Gli importi qui riportati sono puramente indicativi. I premi annui attualmente versati dal Comune di Santa Maria a Vico per i contratti assicurativi in essere e le rispettive scadenze, sono i seguenti:

A. POLIZZE IN CORSO						
n.	Descrizione	Targa	COPERTURA ASSICURATIVA	Scadenza indicativa	Importo	Attuale Garante
1	Fiat Grande Punto	DB883PE	<b>RCA Formula tariffaria: BONUS MALUS</b> Massimale: 7.290.000,00 complessivo per sinistro; 6.070.000,00 per danni alle persone; 1.220.000,00 per danni alle cose. <b>Accessorie: Copertura danni al conducente;</b> € 100.000,00 Morte € 100.000,00 Invalidità permanente € 2.500,00 Spese Sanitarie € 50,00 Ricovero ospedaliero da infortunio <b>Tutela legale: 15.000,00</b>	17/02/2020	€ 478,00	UNIPOL ASSICURAZIONI
2	Alfa Romeo 147	DB884PE		02/05/2020	€ 601,00	UNIPOL ASSICURAZIONI
3	Fiat Bravo	DT352MJ		22/09/2020	€ 761,00	UNIPOL ASSICURAZIONI
4	Piaggio Porter	DJ898TX		31/01/2020	€ 500,00	UNIPOL ASSICURAZIONI
5	TATA Autocarro	EF775JS		10/02/2020	€ 909,00	SARA ASSICURAZIONI
6	Nissan Autocarro	EY289FX		02/06/2020	€ 944,00	SARA ASSICURAZIONI
7	Fiat Punto	EZ151AL		02/06/2020	€ 577,00	UNIPOL ASSICURAZIONI
8	Opel Combo	DV447AZ		17/05/2020	€ 976,00	UNIPOL ASSICURAZIONI
9	Fiat Panda	EZ152AL		02/06/2020	€ 472,00	UNIPOL ASSICURAZIONI
<b>Totale Polizze Auto =</b>					<b>€ 6 218,00</b>	
10	Polizza Nucleo Volontari di Protezione Civile		<b>n. 20 volontari; Garanzie e somme assicurate:</b> Morte € 50.000 per ciascun assicurato; Morte € 1.000.000 limite massimo di esborso annuo; Invalidità permanente € 50.000 per ciascun assicurato; Invalidità permanente € 1.000.000 limite massimo di esborso annuo; Diaria da ricovero € 25,00 per ciascun assicurato; Diaria da ricovero € 50.000 limite massimo di esborso annuo; Rimborso spere di cura per infortuni € 2.500,00 per ciascun assicurato; Rimborso spere di cura per infortuni € 50.000 limite massimo di esborso annuo; <b>RCT fino a 50 aderenti con numero massimo contemporaneo pari a 20 volontari, fino alla concorrenza di € 1.000.000 per danni alle persone ed di € 1.000.000 per danni alle cose;</b>	11/06/2020	€ 836,00	SARA ASSICURAZIONI
<b>Totale Altre Polizze =</b>					<b>€ 836,00</b>	

La possibile estensione delle coperture assicurative è, a titolo puramente indicativo, la seguente:

<b>B. POLIZZE DI INTERESSE</b>			
n.	Descrizione	COPERTURA ASSICURATIVA	STIMA
1	RC PATRIMONIALE PER RESPONSABILI DI SERVIZIO E SEGRETARIO COMUNALE ED AMMINISTRATORI	<p>SINDACO MAX € 500.000,00            VICE-SINDACO MAX € 500.000,00            ASSESSORE N. 4 MAX € 500.000,00 cadauno            SEGRETARIO COMUNALE MAX € 500.000,00            RESPONSABILI SETTORI N. 7 € 500.000,00 cadauno</p> <p>In caso di corresponsabilità tra più soggetti nello stesso Sinistro, gli Assicuratori risponderanno fino e non oltre il limite di indennizzo cumulativo di EUR 2.500.000,00 indipendentemente dal numero dei Dipendenti coinvolti. L'Assicurazione è prestata con l'applicazione di una franchigia fissa di EUR 500,00 per singolo Sinistro. L'assicurazione è dotata della clausola "Claims Made" con retroattività quinquennale.</p>	€ 8 000,00
2	Polizze assicurative per la copertura dei rischi di natura professionale a favore dei dipendenti incaricati della progettazione, direzione lavori, RUP e supporto, collaudo, verifica e validazione del progetto (art. 24 D.L.vo 50/2016)	<p>La garanzia di cui al punto n. B.1 è estesa alla responsabilità professionale per i dipendenti dell'Ufficio Tecnico Comunale (4 assicurati) derivanti all'Assicurato per: 1) le perdite patrimoniali involontariamente cagionate a terzi, in conseguenza di fatti od omissioni commessi da soggetti di cui debba rispondere a norma di Legge, nell'esercizio delle loro rispettive funzioni istituzionali svolte ed in particolare di: progettista e verificatore della progettazione; • direttore dei lavori, direttore operativo, ispettore di cantiere; Direzione per l'esecuzione di Contratti; collaudatore; "Datore di lavoro" e/o "Responsabile del servizio di prevenzione e protezione" ai sensi del previgente Decreto Legislativo del D. Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e successive modifiche e/o integrazioni; "Committente", "Responsabile dei lavori", "Coordinatore per la Progettazione e/o Coordinatore per l'esecuzione dei lavori" ai sensi del T.U.S.L. D. Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e ss.mm.ii.; "Datore di Lavoro – Dirigente – Preposto – Rappresentanti dei lavoratori e tutti i lavoratori stessi", di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e successive modifiche ed integrazioni; "Committente – Responsabile dei lavori – Coordinatore per la Progettazione – Coordinatore per l'Esecuzione"; di cui al D. Lgs. 9 aprile 2008 n° 81 e successive modifiche ed integrazioni; • RUP - responsabile unico del procedimento ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.; Servizio di supporto al Responsabile Unico del Procedimento ex artt. 24, 31 comma 9 del D.Lgs. 50/16; altro dipendente tecnico (dove per dipendente tecnico si intende: qualsiasi persona, regolarmente abilitata o comunque in regola con le disposizioni di legge per l'affidamento dell'incarico professionale, che si trovi alle dipendenze dell'Ente di Appartenenza e che predisporre il progetto, dirige e/o segue e sorveglia l'esecuzione dei lavori, e/o esegue il collaudo statico dell'opera, nonché il Responsabile Unico del Procedimento, il supporto al Responsabile Unico del Procedimento e a qualsiasi altra persona fisica che svolga attività tecniche previste dalla normativa in vigore per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Pubblica) con esclusione delle sanzioni per le quali è vietata la copertura assicurativa ai sensi dell'art. 12 del D. Lgs. 7/9/2005 n° 209; 2) le perdite patrimoniali che l'Assicurato sia tenuto a risarcire per attività di consulenza, perizia e ricerche catastali stabilite dalle leggi o dai regolamenti relativi dell'Ente contraente. 3) le perdite patrimoniali conseguenti a smarrimento, distruzione o deterioramento di atti, documenti o titoli non al portatore, purché non derivanti da incendio, furto o rapina. 4) i danni materiali e corporali derivanti dagli effetti pregiudizievoli delle opere oggetto di progettazione, direzione dei lavori o collaudo. 5) Condizioni Aggiuntive a) l'Assicurazione s'intende operante anche per lo svolgimento delle attività in materia ecologica ed ambientale, fonti d'inquinamento (emissioni, acque reflue e fanghi, rifiuti, rumore); verde industriale (impatto paesaggistico ed ambientale, aree verdi, giardini, verde anti-rumore). b) l'Assicurazione è altresì operante per la responsabilità derivante all'assicurato per atti, errori od omissioni del personale incaricato dell'attività di validazione dei progetti così come prevista dall'art. 26 c 8 D. Lgs. 50/2016 e successive modificazioni.</p> <p>Massimale per ciascun Sinistro: Euro 1.000.000,00 - Massimale aggregato annuo: Euro 3.000.000,00 - Franchigia: Euro 5.000,00</p>	€ 13 000,00
3	Polizza All Risk Patrimonio	Polizza RCT legata al patrimonio comunale	€ 21 946,00
<b>Totale polizze da valutare =</b>			<b>€ 42 946,00</b>

4. **Procedura:** Art. 36 comma 2 lett. "a" Decreto Leg.vo. 50/2016.

5. **Criterio di aggiudicazione:** l'appalto sarà aggiudicato, ai sensi dell'art. 36 comma 2° let. a) del "Codice" nel rispetto delle linee Guida ANAC vigenti. Con il presente avviso, il Comune intende istituire un elenco di operatori economici per il servizio de quo,

nel rispetto del proprio regolamento comunale per gli affidamenti di importo inferiore ad € 40.000,00, al fine di poter procedere all'affidamento diretto del servizio, previa consultazione di più operatori economici, secondo le disposizioni di legge.

**6. Condizioni di partecipazione:** Possono partecipare alla procedura, Gli operatori economici, interessati a presentare manifestazione d'interesse, dovranno possedere i seguenti requisiti:

- A. Iscrizione alla Camera di Commercio competente (indicandone gli estremi);
- B. Iscrizione al RUI (Registro Unico intermediari) ai sensi del D. Lgs. 209/2005 (indicandone gli estremi);
- C. Possesso di un massimale di RC Professionale, ai sensi del D. Lgs. 209/2005, di almeno Euro 2.500.000,00;
- D. Esperienza maturata nel triennio 2017/2019, a favore di almeno n. 1 (una) Amministrazione Comunale avendo svolto a regola d'arte e con buon esito il servizio di brokeraggio assicurativo;
- E. Assenza di cause di esclusione alla partecipazione alle gare pubbliche di cui all'art. 80 D.Lgs. 50/2016.

**7. Modalità e termine per la presentazione della Manifestazione di Interesse:** gli operatori economici interessati alla gestione del servizio devono inviare la propria candidatura entro e non oltre **le ore 12,00 del 17.01.2020** in busta chiusa recante all'esterno la dicitura **“NON APRIRE – CONTIENE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO – PERIODO 01.02.2020 – 31.12.2023”** indirizzata a **COMUNE DI SANTA MARIA A VICO – UFFICIO LAVORI PUBBLICI – PIAZZA ROMA N. 365 – 81028 SANTA MARIA A VICO (CE)**. Il plico dovrà essere consegnata a mano al protocollo generale dell'Ente dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 12:00, ed il martedì e giovedì, dalle ore 16:00 alle ore 17:00. Faranno fede l'ora e la data di registrazione del protocollo. Sul plico dovranno essere indicate chiaramente le generalità dell'operatore economico. *L'istanza di manifestazione di interesse*, con timbro e firma dal legale rappresentante del concorrente, dovrà essere *corredata di copia del documento d'identità del sottoscrittore in corso di validità*, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, completa delle dichiarazioni, dovrà essere redatta in carta semplice secondo l'allegato *“Mod. A”* al presente avviso. Nell'oggetto della e-mail certificata *deve essere riportata* la dicitura: **“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SERVIZIO DI BROKERAGGIO ASSICURATIVO”**.

**Alla domanda di partecipazione dovrà essere allegata la descrizione del PROGETTO DI SERVIZIO (max 10 facciate)** che si intende porre in essere, contenente:

- A) la propria struttura operativa, la propria organizzazione ed il proprio metodo di lavoro;
- B) metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara;
- C) metodologia proposta per la gestione dei sinistri; D) il monte commissioni percepito nell'ultimo triennio;
- E) la percentuale delle commissioni che saranno poste a carico delle compagnie assicurative rispetto al valore delle polizze.
- F) l'esperienza e conoscenza della materia assicurativa maturata nel settore della pubblica amministrazione nell'ultimo triennio;
- G) indicazione e curriculum del soggetto che sarà referente del rapporto con il Comune;
- H) eventuali proposte migliorative per il servizio.

**8. Criteri e modalità di selezione delle istanze:** L'indagine è finalizzata all'istituzione di un elenco di operatori economici per il servizio de quo, ai sensi del proprio regolamento comunale per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria, al fine di poter acquisire gli elementi necessari per l'affidamento diretto del servizio debitamente motivato, ai sensi dell'art. 36, 2 comma, let. a) del Codice degli appalti, D.lgs.18/4/2016 n. 50 e nel rispetto delle linee Guida ANAC vigenti. L'esecuzione del servizio è regolata dall'allegato capitolato. Previa verifica della regolarità della documentazione amministrativa richiesta, da parte del RUP, successivamente una Commissione interna, all'uopo nominata, procederà all'esame e valutazione del contenuto del progetto di servizio, secondo i seguenti criteri:

**PUNTEGGIO MAX 100/100**

- A) struttura operativa, organizzazione e metodo di lavoro (max 10 punti);

B) metodologia proposta per l'assistenza nelle fasi di gara (max 5 punti);

C) metodologia proposta per la gestione dei sinistri (max 25 punti);

D) il monte commissioni percepito nell'ultimo triennio (max 10 punti);

E) la percentuale delle commissioni che saranno poste a carico delle compagnie assicurative rispetto al valore delle polizze (max 10 punti);

F) l'esperienza e conoscenza della materia assicurativa maturata nel settore della pubblica amministrazione nell'ultimo triennio; (max 10 punti);

G) curriculum del soggetto referente per il Comune (max 5 punti);

H) eventuali proposte migliorative per il servizio (max 25 punti).

Il presente avviso non costituisce né una offerta contrattuale, né una sollecitazione a presentare offerta, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato alla raccolta di manifestazioni di interesse, che non comporta né diritti di prelazione o preferenza, né impegni o vincoli per le ditte che hanno presentato domanda di ammissione e per l'Amministrazione ai fini dell'affidamento del servizio.

**9. Informazioni complementari:** L'Amministrazione a suo insindacabile giudizio si riserva la facoltà di sospendere, modificare, o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'affidamento del servizio, senza che ciò comporti alcuna pretesa degli operatori che hanno manifestato interesse alla negoziazione; \_ il mancato possesso dei requisiti richiesti, in tutto o in parte, preclude la possibilità di manifestare interesse per l'affidamento del servizio; \_ resta inteso che la richiesta di partecipazione non costituisce prova del possesso dei requisiti richiesti per l'affidamento del servizio, che verranno accertati dalla stazione appaltante in sede della procedura di aggiudicazione. \_ ai sensi dell'art. 76 del "Codice" tutte le comunicazioni relative alla presente procedura, avverranno, solo ed esclusivamente tramite posta elettronica (tutte le imprese partecipanti dovranno pertanto *tassativamente*, indicare il proprio indirizzo di posta elettronica certificata); l'affidamento del servizio verrà espletato presso la Casa Comunale; \_ ogni altra eventuale comunicazione e/o rettifica avverrà verrà resa nota mediante la pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito istituzionale del Comune di Santa Maria a Vico; \_ il trattamento dei dati inviati dagli operatori economici interessati sarà effettuato conformemente alle disposizioni di cui al Regolamento UE 2016/679 (cd. GDPR) unicamente per le finalità connesse alla presente procedura; \_ per quanto non riportato nel presente avviso si rimanda a quanto previsto dalla normativa vigente in materia; \_ il Responsabile del Procedimento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 del "Codice" è l'ing. Valentino Ferrara tel. 0823759523, e-mail: [valentino.ferrara@comunesantamariaavico.it](mailto:valentino.ferrara@comunesantamariaavico.it). Il presente Avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line del Comune, sul sito internet all'indirizzo [www.comunesantamariaavico.it](http://www.comunesantamariaavico.it) home page nonché al link "Bandi di Gara e contratti" in Amministrazione Trasparente.

Santa Maria a Vico, li' 27.12.2019

**Il Responsabile del servizio**  
**F.to Ing. Valentino Ferrara**