



# COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

PROVINCIA DI CASERTA

*Settore SETTORE 8\* - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO*

## **DETERMINAZIONE N.96 del 13/07/2016 DEL REGISTRO DI SETTORE**

**Oggetto: DETERMINA LIQUIDAZIONE N. 40 FATTURE PER PRESTAZIONE CONTINUATIVA COSTITUITA DA FORNITURA GAS METANO PRESSO IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE**

Il sottoscritto **ing. Valentino Ferrara** in qualità di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico;

**VISTO** l'art. 107 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Funzioni e responsabilità della dirigenza);

**VISTO** l'art. 184 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Liquidazione);

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 18.02.2016, come modificato dal Decreto n. 11 del 03.03.2016, con il quale sono state affidate all'ing. Valentino Ferrara le funzioni gestionali ex art. 107 del D.L.vo 267/2000 e l'incarico di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico con conseguente attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art 107 del D.Lgs. 267/2000;

**PREMESSO CHE:**

- gli impianti di riscaldamento degli immobili comunali sono alimentati da Gas Metano;
- il Comune di Santa Maria a Vico ha in essere vari contratti di fornitura con la società "E.ON Energia S.p.A." con sede alla via A. Vespucci n. 2 in Milano – P.IVA n. 03429130234;
- dal 14.03.2016 ad oggi, ovvero a far data dall'acquisizione della Responsabilità del Settore, sono pervenute n. 40 fatture per i consumi gas metano delle utenze comunali;

**RILEVATA** la necessità di dover liquidare le somme spettanti società "E.ON Energia S.p.A." per la fornitura di Gas agli immobili comunali;

**VISTO** che la società "E.ON Energia S.p.A." ha prodotto, in relazione all'oggetto, le relative fatture, riportate nell'elenco allegato;

**RITENUTO** di dover provvedere alla liquidazione delle fatture, in quanto il servizio è stato reso nei termini contrattuali;

**DATO ATTO** che trattasi di spese obbligatoriamente assunte e pertanto impegnate automaticamente nei limiti della disponibilità degli stanziamenti iscritti in bilancio come stabilito all'art. 47 comma 1 lettera c) del vigente Regolamento di contabilità;

**VISTO**, inoltre, che le utenze scolastiche rientrano nell'applicabilità dell'IVA agevolata al 10% (n. 103 della Tabella A, Parte III, allegata al Dpr. n. 633/72) e, pertanto, è necessario procedere a liquidare le fatture relative ai plessi scolastici richiedendo, conseguentemente, l'emissione di nota di credito;

**RITENUTO** dover procedere alla relativa liquidazione;

**VISTA** la certificazione della regolarità contributiva prot.n. INAIL\_3996973 valida a tutto il 23.10.2016, in atti;

**VISTO** il "Piano per la Prevenzione della Corruzione - Triennio 2016-2018" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28 gennaio 2016;

**VISTI** :

- gli artt. 26 e 45 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi aventi entrambi ad oggetto le attribuzioni dei Responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- l'art. 183 del TUEL ed il Regolamento comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

**ATTESTATO**, con la sottoscrizione della presente che il sottoscritto Responsabile del Settore dichiara l'inesistenza di conflitto di interessi e di incompatibilità ex art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/ 2012 nel procedimento de quo;

**ACCERTATA**: la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Leg.vo n.267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

di approvare la premessa come parte integrante della presente;

1. **DI LIQUIDARE** per i motivi riportati in narrativa alla **DITTA** "E.ON Energia S.p.A." con sede alla via A. Vespucci n. 2 in Milano – P.IVA n. 03429130234 l'importo di € 22.539,84, inclusa IVA, a saldo delle fatture dettagliate in allegato, attingendo per ciascuna tipologia di utenza dal competente capitolo di bilancio;
2. **DI RISERVARSI** ogni successiva verifica dei consumi nei prossimi mesi;
3. **DI INCARICARE** l'Ufficio di Ragioneria affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione;
4. **DI DISPORRE** che la presente determina:
  - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale;
  - va inoltrata al Responsabile del Settore Economico Finanziario;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 10 gg consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria;
  - va pubblicata sul sito istituzione di questo Ente nella sezione *Operazione Trasparenza* all'apposito link *Provvedimenti dirigenti sezione Manutenzione – Ambiente*.

**F.to Il Responsabile del Settore**

ing. Valentino Ferrara

<b>RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del TUEL)</b>
---

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del TUEL si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data //

**L'addetto al servizio finanziario**

//

---