



# **COMUNE DI SANTA MARIA A VICO**

PROVINCIA DI CASERTA

*Settore SETTORE 8\* - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO*

## **DETERMINAZIONE N.72 del 24/06/2016 DEL REGISTRO DI SETTORE**

**Oggetto: LIQUIDAZIONE LAVORI DI SPOSTAMENTO RACK PRINCIPALE - CIG Z61191379E**

Il sottoscritto **ing. Valentino Ferrara** in qualità di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico;

**VISTO** l'art. 107 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Funzioni e responsabilità della dirigenza);

**VISTO** l'art. 184 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Liquidazione);

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 18.02.2016, come modificato dal Decreto n. 11 del 03.03.2016, con il quale sono state affidate all'ing. Valentino Ferrara le funzioni gestionali ex art. 107 del D.L.vo 267/2000 e l'incarico di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico con conseguente attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art 107 del D.Lgs. 267/2000;

**VISTA** la determina dirigenziale n. 342 del 28.04.2016 che qui si ritiene integralmente richiamata anche se non materialmente allegata con la quale si è proceduto all'affidamento dello spostamento del Rack principale sito nella sede comunale alla DITTA "**DELLA VENTURA MICHELE**", annoverata tra le ditte di fiducia dell'Ente, con sede legale in Santa Maria a Vico alla via Napoli n. 28, CF DLLMHL80S25E7911 per l'importo presuntivo di € 1.680,55 inclusa IVA al 22%;

**VISTO** che l'intervento affidato è stato regolarmente eseguito, come attestato dal R.U.P. con la sottoscrizione della presente;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva della ditta per effetto del DURC prot. INPS\_2699072 a tutto il 19.07.2016;

**VISTA** la fattura n. 3\_16 del 12.05.2016, con importo complessivo pari a € 1.680,55, pervenuta a questo Ente con la modalità elettronica;

**RITENUTO** altresì che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

**VISTO** il "Piano per la Prevenzione della Corruzione - Triennio 2016-2018" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28 gennaio 2016;

**VISTI :**

- l'art. 107 del D. Leg.vo 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di settore o di servizio;
- gli artt. 26 e 45 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi aventi entrambi ad oggetto le attribuzioni dei Responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

**ATTESTATO**, con la sottoscrizione della presente, che il Responsabile del Procedimento ed il Responsabile del Servizio, ciascuno per la propria parte, competenza e responsabilità, dichiarano l'inesistenza di conflitto di interessi e di incompatibilità ex art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/ 2012 nel procedimento de quo;

**ACCERTATA**: la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Leg.vo n.267/2000;

**D E T E R M I N A**

di approvare la premessa come parte integrante della presente;

1. **DI LIQUIDARE** in favore della **DITTA "DELLA VENTURA MICHELE"**, annoverata tra le ditte di fiducia dell'Ente, con sede legale in Santa Maria a Vico alla via Napoli n. 28, CF DLLMHL80S25E791I l'importo presuntivo di € 1.680,55 inclusa IVA al 22%, impegnata al capitolo 11807 del corrente bilancio, a saldo della fattura n. 3\_2016 del 12.05.2016 a mezzo bonifico bancario sul c/c tenuto presso Banco di Napoli – IBAN: IT51L0101074780100000003976;
2. **DI DARE ATTO** che sull'impegno di che trattasi non vi è alcuna economia;
3. **DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento, una volta effettuati gli eventuali controlli di competenza;
4. **DI DARE ATTO** che la presente determina:
  - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale;
  - va inoltrata al Responsabile del Settore Economico Finanziario;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 10 gg consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso il SETTORE AA.GG.;
  - va pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel settore "Manutenzione e Ambiente" sul sito istituzionale dell'Ente.

**F.to Il Responsabile del Procedimento**

geom. Vincenzo De Matteo

**F.to Il Responsabile del Settore**

ing. Valentino Ferrara

**RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del TUEL)**

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del TUEL si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data .....

**L'addetto al servizio finanziario**

////////////////////////////////////

---