



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

PROVINCIA DI CASERTA

Settore SETTORE 8° - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO

DETERMINAZIONE N.63 del 07/06/2016 DEL REGISTRO DI SETTORE

Oggetto: LIQUIDAZIONE SPESA PER FORNITURA PARZIALE DI MATERIALE " IDRAULICO ED ELETTRICO " PER PICCOLE MANUTENZIONI EFFETTUATE PRESSO GLI EDIFICI SCOLASTICI DI PROPRIETÀ' COMUNALE - CIG ZE41960EF1

Il sottoscritto **ing. Valentino Ferrara** in qualità di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico;

VISTO l'art. 107 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Funzioni e responsabilità della dirigenza);

VISTO l'art. 184 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Liquidazione);

VISTO il D.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2);

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità;

VISTA la sigla del Responsabile del Procedimento geom. Vincenzo De Matteo del Settore Manutenzione e Verde Pubblico apposta sulla fattura n. 14/2016 attestante l'avvenuta fornitura parziale di materiale " idraulico ed elettrico " per piccole manutenzioni effettuate presso gli edifici scolastici di proprietà del Comune;

RITENUTO altresì che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

CONSIDERATO che la fornitura di cui alla presente rientrano nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG n. **CIG ZE41960EF1** ;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta per effetto del DURC prot. INAIL 3125032 a tutto il 15.07.2016;

VISTA la fattura: - n. **14/2016** del 30.04.29016 acquisita con le modalità elettroniche da parte della Ditta "Ge.Pa.sas di Battisegole Gennaro e C." per un importo di € 437,47 (iva compresa al 22%) – sulla quale è riportato il visto dell' avvenuta fornitura dei materiali occorrenti per piccole manutenzioni negli edifici scolastici di proprietà Comunale, da parte del Responsabile del Settore Manutenzione Geom. Vincenzo De Matteo, onde conseguire il pagamento;

DATO ATTO altresì che è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) in data 17.03.2016 e che lo stesso risulta **REGOLARE**;

RITENUTO altresì che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

VISTO il "Piano per la Prevenzione della Corruzione - Triennio 2016-2018" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28 gennaio 2016;

VISTI :

- l'art. 107 del D. Leg.vo 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di settore o di servizio;
- gli artt. 26 e 45 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi aventi entrambi ad oggetto le attribuzioni dei Responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

ATTESTATO, con la sottoscrizione della presente, che il Responsabile del Procedimento ed il Responsabile del Servizio, ciascuno per la propria parte, competenza e responsabilità, dichiarano l'inesistenza di conflitto di interessi e di incompatibilità ex art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/ 2012 nel procedimento de quo;

ACCERTATA: la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Leg.vo n.267/2000;

D E T E R M I N A

di approvare la premessa come parte integrante della presente;

1. **DI LIQUIDARE** in favore della **DITTA " Ge. Pa. sas di Battisegole Gennaro e C."** la somma di € 358,58 esclusa iva IVA al 22% a saldo delle fatture n. 14/2016 con le modalità in essa indicate;
2. **DI DARE ATTO** che sull'impegno di che trattasi non risulta 'economia';
3. **DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento, una volta effettuati gli eventuali controlli di competenza;
4. **DI DARE ATTO** che la presente determina:
 - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale;
 - va inoltrata al Responsabile del Settore Economico Finanziario;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 10 gg consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso il SETTORE AA.GG.;
 - va pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel settore "Manutenzione e Ambiente" sul sito istituzionale dell'Ente.

F. to Il Responsabile del Procedimento

geom. Vincenzo De Matteo

F.to Il Responsabile del Settore

ing. Valentino Ferrara

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del TUEL)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del TUEL si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data ////////////////

L'addetto al servizio finanziario

////////////////////////////////////
