



# COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

PROVINCIA DI CASERTA

*Settore SETTORE 8\* - "AMBIENTE – MANUTENZIONE – ASSETTO DEL TERRITORIO –  
POLITICHE ENERGETICHE – FONDI U.E."*

## **DETERMINAZIONE N.61 del 07/06/2016 DEL REGISTRO DI SETTORE**

**Oggetto: SERVIZIO DI IGIENE URBANA - LIQUIDAZIONE CANONE MESE DI APRILE 2016 IN FAVORE DELLA DITTA BUTTOL SRL - CONTRATTO REP. 03/2014 - CIG 5627459612**

Il sottoscritto **ing. Valentino Ferrara** in qualità di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico;

**VISTO** l'art. 107 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Funzioni e responsabilità della dirigenza);

**VISTO** l'art. 184 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Liquidazione);

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 18.02.2016, come modificato dal Decreto n. 11 del 03.03.2016, con il quale sono state affidate all'ing. Valentino Ferrara le funzioni gestionali ex art. 107 del D.L.vo 267/2000 e l'incarico di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico con conseguente attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art 107 del D.Lgs. 267/2000;

**RICHIAMATO** il contratto rep. 03/2014 del 27.02.2014 – regolarmente registrato all'Ufficio delle Entrate di Caserta per via telematica – con cui si è proceduto ad affidare il servizio di igiene urbana del Comune di Santa Maria a Vico alla ditta Buttol S.r.l., con sede in Quero Vas (BL) alla Zona Artigianale n. 6, fino a tutto il 7 luglio 2016;

**VISTA** la fattura n. 59/1 del 02.05.2016, pervenuta con le modalità elettroniche da parte della Ditta Buttol S.r.l., registrata al protocollo generale dell'Ente, per un importo di € 112.816,00 (iva compresa al 10%) – rif. APR2016;

**VISTO** il verbale di intese del 03.12.2015 sottoscritto tra questo Ente e la ditta Buttol, ancorché non allegato qui si intende integralmente riportato per formarne parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, con il quale, a seguito di contestazioni mosse da questo Ente in merito alle inosservanze del Capitolato Speciale d'Appalto, sono stati stigmatizzati reciproci impegni, fermo restando le reciproche posizioni espresse nelle note di contestazione e nelle successive controdeduzioni;

**VISTO** che questo Ufficio ha proceduto ad effettuare trattenute di pagamento del canone mensile a partire dall'aprile 2015 e fino a tutto il febbraio 2016 per un importo di € 372.292,80 (iva inclusa) e, quindi, superiore al 10% dell'importo contrattuale;

**DATO ATTO**

- che a partire dal 14 marzo 2016 la ditta ha intensificato le attività di spurgo delle caditoie stradali, aumentato la frequenza e durata dello spazzamento stradale con copertura dell'intero arco settimanale, domenica inclusa, che ha effettuato la pulizia ed il taglio dell'erba, con successivo diserbamento, lungo le strade comunali e le aree di pertinenza degli spazi pubblici (inclusi gli edifici ed il cimitero comunale);
- che, nonostante ciò, questo Ufficio ha dovuto muovere alcune contestazioni relative, in particolare, ai mezzi ed al servizio con note del 03.05.2016 prot. n. 4828, del 05.05.2016 prot. n. 4939, del 12.05.2016, del 27.05.2016 prot. n. 5798, del 27.05.2016 prot. n. 5799 e del 04.06.2016 prot.n. 5994 per effetto delle quali, non controdedotte, sono state applicate sanzioni per complessivi € 9.500,00;

**RITENUTO**, quindi, procedere alla riduzione di € 9.500,00 del canone del mese di aprile 2016, con riserva di successiva valutazione;

**VISTO** il Documento Unico di Regolarità Contributivo prot. n. INAIL\_2820107 valido fino a tutto il 03.07.2016 il quale attesta che la ditta Buttol S.r.l. risulta regolare nei confronti di INPS ed INAIL;

**RITENUTO** altresì che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

**CONSIDERATO** che i lavori di cui alla presente rientrano nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG n. 5627459612, acquisito dal Responsabile del Procedimento, con riserva di successiva rendicontazione;

**VISTO** il "Piano per la Prevenzione della Corruzione - Triennio 2016-2018" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28 gennaio 2016;

**VISTI** :

- gli artt. 26 e 45 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi aventi entrambi ad oggetto le attribuzioni dei Responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- l'art. 183 del TUEL ed il Regolamento comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

**ATTESTATO**, con la sottoscrizione della presente che il sottoscritto Responsabile del Settore dichiara l'inesistenza di conflitto di interessi e di incompatibilità ex art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/ 2012 nel procedimento de quo;

**ACCERTATA**: la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Leg.vo n.267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

di approvare la premessa come parte integrante della presente;

- 1. DI LIQUIDARE** per i motivi riportati in narrativa alla **DITTA "BUTTOL s.r.l."** con sede in Quero Vas (BL) alla Zona Artigianale n. 6, Partita IVA 01078470257 l'importo di € 102.366,00 inclusa IVA al 10%, sulla fattura n. 59/1 del 02.05.2016, con le modalità in essa indicate;
- 2. DI RISERVARSI** ogni altro adempimento e/o azione consequenziale con riferimento alle contestazioni già mosse da questo Ente e quelle in corso alla data odierna;
- 3. DI INCARICARE** l'Ufficio di Ragioneria affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione;
- 4. DI DISPORRE** che la presente determina:
  - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale;
  - va inoltrata al Responsabile del Settore Economico Finanziario;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 10 gg consecutivi;
  - va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Ufficio Segreteria;

