



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

PROVINCIA DI CASERTA

Settore SETTORE 8 - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO*

DETERMINAZIONE N.44 del 11/05/2016 DEL REGISTRO DI SETTORE

Oggetto: LIQUIDAZIONE LAVORI DI SPOSTAMENTO CENTRALINO TELEFONICO - CIG Z0719136E4

Il sottoscritto **ing. Valentino Ferrara** in qualità di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico;

VISTO l'art. 107 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Funzioni e responsabilità della dirigenza);

VISTO l'art. 184 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Liquidazione);

VISTO il Decreto Sindacale n. 9 del 18.02.2016, come modificato dal Decreto n. 11 del 03.03.2016, con il quale sono state affidate all'ing. Valentino Ferrara le funzioni gestionali ex art. 107 del D.L.vo 267/2000 e l'incarico di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico con conseguente attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art 107 del D.Lgs. 267/2000;

VISTA la determina dirigenziale n. 218 del 18.03.2016 che qui si ritiene integralmente richiamata anche se non materialmente allegata con la quale si è proceduto all'affidamento dello spostamento del centralino telefonico sito nella sede comunale alla DITTA "**DELLA VENTURA MICHELE**", annoverata tra le ditte di fiducia dell'Ente, con sede legale in Santa Maria a Vico alla via Napoli n. 28, CF DLLMHL80S25E7911 per l'importo presuntivo di € 1.506,70 inclusa IVA al 22%;

VISTO che l'intervento affidato è stato regolarmente eseguito, come attestato dal R.U.P. con la sottoscrizione della presente;

ACCERTATA la regolarità contributiva della ditta per effetto del DURC prot. INPS_2699072 a tutto il 19.07.2016;

VISTA la fattura n. 2_16 del 19.04.2016, con importo complessivo pari a € 1.506,70, pervenuta a questo Ente con la modalità elettronica e registrata al protocollo generale dell'Ente col n. 36169 in data 31.03.2016;

RITENUTO altresì che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

VISTO il "Piano per la Prevenzione della Corruzione - Triennio 2016-2018" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28 gennaio 2016;

VISTI :

- l'art. 107 del D. Leg.vo 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di settore o di servizio;
- gli artt. 26 e 45 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi aventi entrambi ad oggetto le attribuzioni dei Responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

ATTESTATO, con la sottoscrizione della presente, che il Responsabile del Procedimento ed il Responsabile del Servizio, ciascuno per la propria parte, competenza e responsabilità, dichiarano l'inesistenza di conflitto di interessi e di incompatibilità ex art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/ 2012 nel procedimento de quo;

ACCERTATA: la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Leg.vo n.267/2000;

D E T E R M I N A

di approvare la premessa come parte integrante della presente;

1. **DI LIQUIDARE** in favore della **DITTA "DELLA VENTURA MICHELE"**, annoverata tra le ditte di fiducia dell'Ente, con sede legale in Santa Maria a Vico alla via Napoli n. 28, CF DLLMHL80S25E791I l'importo presuntivo di € 1.506,70 inclusa IVA al 22% a saldo della fattura n. 2_2016 del 19.04.2016 con le modalità in essa indicate;
2. **DI DARE ATTO** che sull'impegno di che trattasi non vi è alcuna economia;
3. **DI TRASMETTERE** il presente atto, unitamente ai documenti giustificativi della spesa, all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento, una volta effettuati gli eventuali controlli di competenza;
4. **DI DARE ATTO** che la presente determina:
 - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale;
 - va inoltrata al Responsabile del Settore Economico Finanziario;
 - va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 10 gg consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso il SETTORE AA.GG.;
 - va pubblicata nella sezione "Amministrazione Trasparente" nel settore "Manutenzione e Ambiente" sul sito istituzionale dell'Ente.

F.to Il Responsabile del Procedimento

geom. Vincenzo De Matteo

F.to Il Responsabile del Settore

ing. Valentino Ferrara

RISCONTRI AMMINISTRATIVI, CONTABILI E FISCALI (art. 184, comma 4 del TUEL)

Ai sensi dell'articolo 184, comma 4, del TUEL si riscontra la regolarità amministrativa, contabile e fiscale del presente atto e si autorizza l'emissione del mandato di pagamento come in premessa specificato.

Data

L'addetto al servizio finanziario

//////////
