



# COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

PROVINCIA DI CASERTA

*Settore SETTORE 8° - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO*

## **DETERMINAZIONE N.41 del 10/05/2016 DEL REGISTRO DI SETTORE**

**Oggetto: DETERMINA A CONTRARRE ED AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRADALE CON POSA IN OPERA ASFALTO A CALDO - IMPEGNO DI SPESA - CIG ZD019F185C**

Il sottoscritto **ing. Valentino Ferrara** in qualità di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico;

**VISTO** l'art. 107 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Funzioni e responsabilità della dirigenza);

**VISTO** l'art. 183 comma 2 del D.Lgs. 267/2000 (Impegno di spesa);

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 9 del 18.02.2016, come modificato dal Decreto n. 11 del 03.03.2016, con il quale sono state affidate all'ing. Valentino Ferrara le funzioni gestionali ex art. 107 del D.L.vo 267/2000 e l'incarico di Responsabile del Settore "Ambiente – Manutenzione – Assetto del territorio – Politiche Energetiche – Fondi U.E." del Comune di Santa Maria a Vico con conseguente attribuzione delle funzioni dirigenziali di cui all'art 107 del D.Lgs. 267/2000;

**PREMESSO:**

- che il Responsabile della Protezione Civile informava verbalmente questo Settore che in varie zone del territorio erano presenti disconnessioni di dimensioni planimetriche ridotte ma pericolose per la pubblica e privata incolumità, nonché per la circolazione veicolare;
- che in pari data, lo scrivente ing. Valentino Ferrara, responsabile del Settore Manutenzione, si recava sui luoghi indicati e accertava che quanto sopra rappresentato dalla Protezione Civile;
- che per la eliminazione degli inconvenienti è stata quantizzata una spesa di € 1.911,12 oltre iva 22%, come da stima in atti;

**RITENUTO** necessario ed urgente intervenire;

**RITENUTE**, pertanto, presenti le condizioni di cui al comma 1 dell'art. 38 del D.L.vo n. 50/2016 (*"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza. Per effettuare procedure di importo*

superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38") per cui procedere ad affidamento in economia mediante cottimo fiduciario ;

**VISTO:** l'art. 36 D.L.vo 50/2016 nonché le linee guida predisposte dall'ANAC, attualmente in consultazione;

**DATO ATTO CHE:** non sono attive convenzioni Consip di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto lavori/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;

**VISTO CHE:**

- la ditta "Edil Verdicchio s.r.l." con sede legale in Paolise - BN - alla Via Giovanni Paolo 2°, partita iva 03282360613, annoverata tra le ditte di fiducia dell'Ente, avendone i requisiti, la quale ha espresso la propria disponibilità alla esecuzione dell'intervento in narrativa con la massima sollecitudine; la spesa complessivamente stimata è pari ad € 1.911,12 (oltre iva come per legge) derivante dal preventivo di spesa in atti, da valutarsi dettagliatamente in sede di consuntivo finale ed accettato incondizionatamente dalla ditta;

**VISTI:**

- L'articolo unico del Decreto del Ministro degli Interni del 1 marzo 2016 che prevede "Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2016 da parte degli enti locali e' ulteriormente differito dal 31 marzo 2016 al 30 aprile 2016";
- La Delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 31 agosto 2015 con la quale è stato approvato il Bilancio Previsionale per l'Esercizio 2015 e Pluriennale 2015-2017 ;
- L'art. 163, commi 1 e 3, del D.Lgs. 267/2000 secondo cui "Gli enti locali possono effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi (...). Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato";
- L'art.163, co.2, D.Lgs.267/00, che disciplina la gestione provvisoria nei casi in cui il bilancio non sia ancora stato approvato e dato atto che i lavori in oggetto rientrano in quelle casistiche da effettuare nei limiti dello stanziamento dell'ultimo bilancio approvato, la cui non effettuazione comporterebbe un danno patrimoniale certo all'ente ed una compromissione grave dell'interesse pubblico;

**VISTO** l'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016 riguardante le "Fasi delle procedure di affidamento";

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'articolo 192, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, prima di procedere all'affidamento occorre adottare la determinazione a contrattare, indicando:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole/elementi ritenuti essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO**, altresì, che il fine che il contratto intende perseguire è ampiamente esposto nella premessa;

**RITENUTO** che, per le motivazioni di cui sopra, si può poter procedere all'affidamento diretto in economia degli interventi sopra dettagliati mediante cottimo fiduciario ricorrendone i presupposti alla ditta "Edil Verdicchio s.r.l." con sede legale in Paolise - BN - alla Via Giovanni Paolo 2°, partita iva 03282360613, iscritta all'elenco di fiducia dell'Ente, ed in possesso dei requisiti per l'esecuzione dei lavori la quale si è dichiarata immediatamente disponibile ad eseguire gli interventi di ripristino in premessa indicati, la quale ha espresso la propria disponibilità alla esecuzione dell'intervento in narrativa con la massima sollecitudine;

**RITENUTO** altresì necessario nominare il geom. Vincenzo De Matteo, dipendente di questo Ente assegnato al Settore e con comprovata esperienza nella gestione della manutenzione, Direttore dell'esecuzione;

**RITENUTO** altresì che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;

**CONSIDERATO** che i lavori di cui alla presente rientrano nel campo di applicazione della Legge 13 agosto 2010 n.136 sulla tracciabilità dei flussi finanziari e che pertanto il presente procedimento è stato registrato presso l'AVCP ed è contraddistinto dal seguente CIG n. ZD019F185C, dal Responsabile del Procedimento, con riserva di successiva rendicontazione;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva;

**VISTO** il "Piano per la Prevenzione della Corruzione - Triennio 2016-2018" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 28 gennaio 2016;

**VISTI** :

- l'art. 107 del D. Leg.vo 267/2000 (denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di settore o di servizio;
- gli artt. 26 e 45 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi aventi entrambi ad oggetto le attribuzioni dei Responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- l'art. 183 del TUEL ed il Regolamento comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

**ATTESTATO**, con la sottoscrizione della presente, che il Responsabile del Servizio ed il Responsabile Unico del Procedimento, ciascuno per quanto di propria competenza, dichiarano l'inesistenza di conflitto di interessi e di incompatibilità ex art. 6 bis della legge 241/90 introdotto dalla legge 190/ 2012 nel procedimento de quo;

**ACCERTATA**: la propria competenza ai sensi dell'art.107 del D.Leg.vo n.267/2000;

#### **D E T E R M I N A**

di approvare la premessa come parte integrante della presente;

1. **DI PROCEDERE** all'affidamento dei lavori di cui in premessa per i motivi riportati in narrativa alla **DITTA " Edil Verdicchio s.r.l."** con sede legale in Paolise - BN - alla Via Giovanni Paolo 2°, partita iva 03282360613, annoverata tra le ditte di fiducia dell'Ente, per l'importo presuntivo di € 2.331,56 inclusa IVA al 22%;
2. **DI IMPEGNARE**, a favore della **DITTA " Edil Verdicchio s.r.l."** con sede legale in Paolise - BN - alla Via Giovanni Paolo 2°, partita iva 03282360613, annoverata tra le ditte di fiducia dell'Ente, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 2.331,56 inclusa IVA al 22%, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Capitolo/ articolo	Cod. mecc. DPR	Missione/ Programma/ Titolo	Identificativo Conto FIN (V liv. piano dei conti)	CP/ FPV	ESERCIZIO DI ESIGIBILITA'			
					2015 Euro	2016 Euro	2017 Euro	Es.Suc c. Euro
						€ 1.911,12		
						Iva 22% € 420,44		

3. **DI RISERVARSI** la liquidazione finale con atto separato previa acquisizione della relativa fattura, a controllo effettuato previa consuntivo finale degli interventi eseguiti;
4. **DI NOMINARE** il geom. Vincenzo De Matteo, dipendente assegnato al Settore con comprovata esperienza nella gestione della manutenzione, Responsabile del Procedimento di che trattasi e, contestualmente, Direttore dell'Esecuzione;
5. **DI INCARICARE** l'Ufficio di Ragioneria affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione;
6. **DI DARE ATTO** che la presente determina:

- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale;
- va inoltrata al Responsabile del Settore Economico Finanziario;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 10 gg consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il SETTORE AA.GG..

**F.to Il Responsabile del Procedimento**

geom. Vincenzo De Matteo

**F.to Il Responsabile del Settore**

ing. Valentino Ferrara

Per accettazione L'impresa

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell' articolo 151 comma 4 del D.Lgs n. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa del bilancio (impegno n. 810/2016);

Santa Maria a Vico li,

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

F.to dott. Morgillo Vincenzo

adotta la seguente determinazione

**PREMESSO:**

**SERVIZIO FINANZIARIO**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Ai sensi dell'art. 151 comma° del D.Lgs n267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa del bilancio (impegno n.\_\_\_\_\_).

SANTA MARIA A VICO lì,\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

\_\_\_\_\_

Si respinge la richiesta di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa per i seguenti motivi:

SANTA MARIA A VICO lì,\_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

\_\_\_\_\_

**PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio ai sensi del vigente Regolamento di contabilità con il solo valore di informazione ai fini della trasparenza.

SANTA MARIA A VICO lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

---

---

Presa visione, ai sensi art. 17 comma 2 Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi

Il Segretario

---

Il Sindaco

---