



Comune di Santa Maria a Vico

SETTORE

PUBBLICA ISTRUZIONE- CULTURA E TEMPO LIBERO – SERVIZI SOCIALI – PERSONALE

Allegato A

AVVISO PUBBLICO

OGGETTO: PROCEDURA PER L'ACCREDITAMENTO PER LA FORNITURA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO MEDIANTE IL RITIRO DELLE CEDOLE LIBRARIE O VOUCHER. ANNO SCOLASTICO 2019/2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PUBBLICA ISTRUZIONE

RENDE NOTO

che, il Comune di Santa Maria a Vico, in ottemperanza alla Delibera n.425 del 03/07/2018 con la quale la Giunta Regionale prende atto dello schema di convenzione tra Regione Campania, ANCI Campania ALI e SIL, assicurerà per l'anno scolastico 2019/2020, la fornitura dei libri di testo agli alunni frequentanti le **scuole secondarie di primo e secondo grado** di S.Maria a Vico, in particolari condizioni economiche, mediante il sistema delle cedole librarie o voucher di valore predefinito e differenziato per classe, previa assegnazione da parte della Regione Campania dei fondi statali destinati ai Comuni.

Le cedole precompilate verranno consegnate alle Istituzioni scolastiche che, a loro volta, provvederanno alla consegna direttamente ed esclusivamente ai genitori o agli esercenti la potestà genitoriale sugli alunni o agli alunni stessi se maggiorenni. Pertanto le cedole non potranno essere consegnate a rappresentanti di case editrici, esercenti di attività commerciali o rilasciate ad un solo portatore, quali rappresentanti di classe eventualmente incaricati.

Conseguentemente, gli esercenti di librerie o cartolibrerie potranno ritirare le cedole esclusivamente dagli esercenti la potestà genitoriale o dagli stessi alunni se maggiorenni e, pertanto, devono impegnarsi a:

- non accettare deleghe massive recanti la firma o rilasciate ad un solo portatore quali rappresentanti di classe, eventuali incaricati dalle Istituzioni scolastiche, rappresentanti editoriali o qualsiasi soggetto a tale scopo incaricato che non abbia legame giuridico con l'alunno;
- verificare che la cedola sia sottoscritta e timbrata dal Responsabile del Settore Pubblica Istruzione;
- consegnare i libri esclusivamente ai genitori degli alunni o esercenti la potestà genitoriale o agli stessi se maggiorenni;

Gli esercenti di librerie o cartolibrerie che intendano aderire alla procedura di accreditamento, in possesso dei requisiti di ordine generale per poter contrattare con le Pubbliche Amministrazioni, previsti dall'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016, dovranno avere i sottoelencati requisiti oltre quelli da dichiarare nell'istanza di partecipazione:

- a) dell'autorizzazione amministrativa per la vendita al dettaglio in sede fissa, rilasciata in conformità della legislazione vigente;
- b) dell'iscrizione alla CCIAA per la specifica categoria merceologica individuata dal codice attività ATECO 2007: 47.61.00 *"Commercio al dettaglio di libri nuovi in esercizi specializzati con esclusione della vendita di libri usati.*

Ai fini del convenzionamento con il Comune di Santa Maria a Vico, attesa la generale inclusività della macro categoria ATECO 2007: 47.6, i cartolibrari che ordinariamente affiancano la vendita di libri scolastici a quella di altri prodotti, avranno il solo onere di regolarizzare la propria posizione presso la CCIAA in merito all'estensione specifica dell'oggetto dell'autorizzazione posseduta.

Sulla base delle domande pervenute ed ammesse sarà predisposto un elenco di soggetti accreditati ai quali gli esercenti la potestà genitoriale o parentale degli alunni o gli stessi alunni se maggiorenni, potranno rivolgersi, con libertà di scelta, per spendere le cedole librerie o voucher.

Solo gli esercenti di librerie o cartolibrerie regolarmente accreditati potranno ritirare le cedole sottoscritte e timbrate dal Responsabile del Settore Pubblica Istruzione e consegnare i libri agli utenti.

Gli esercenti di librerie o cartolibrerie che intendano accreditarsi presso il Comune di S.Maria a Vico per la fornitura in oggetto dovranno presentare specifica domanda utilizzando esclusivamente la modulistica allegata, scaricabile dal sito www.comunesantamariaavico.it :

- - richiesta di accreditamento (**Allegato B**);
- -dichiarazione ai fini informativa antimafia.

La fornitura dovrà essere eseguita entro e non oltre il **15 ottobre 2019**

Gli esercenti che intendono accreditarsi e convenzionarsi con il Comune di Santa Maria a Vico per fornire i libri scolastici per l'anno scolastico 2019/2020 dovranno presentare specifica domanda utilizzando il modello allegato, entro il termine perentorio del 06.09.2019

La domanda potrà essere presentata:

- via PEC all'indirizzo protocollo@pec.comunesantamariaavico.it allegando la scansione con la prevista documentazione;
- consegnata a mano, allegando la prevista documentazione, all'Ufficio Protocollo del Comune, ubicato in P.zza Roma.

Le fatture elettroniche emesse dagli esercenti di librerie/cartolibrerie relative alle cedole ritirate dovranno essere indirizzate a Comune di Santa Maria a Vico Settore Pubblica Istruzione – Cultura e tempo libero- Servizi Sociali - Personale.

Gli esercenti di librerie/cartolibrerie dovranno riportare in un'unica fattura gli importi complessivi relativi alle diverse classi di frequenza.

Al fine dei successivi controlli amministrativi e contabili, congiuntamente alla fattura dovrà essere trasmesso apposito elenco contenente i dati identificativi delle cedole o voucher ritirate (numero e data emissione), in assenza del quale non sarà possibile procedere alla liquidazione.

Le fatture per la fornitura dei libri di testo agli alunni della scuola secondaria verranno liquidate ad avvenuto accreditamento dei fondi regionali attribuiti a questo Ente per l'anno scolastico 2019/2020.

Il presente accreditamento ha durata annuale ovvero è relativo all'anno scolastico 2019/2020 Non comporta per questo Ente l'assunzione di obblighi nei confronti delle ditte in quanto sarà ciascuna famiglia a scegliere liberamente il rivenditore a cui rivolgersi tra quelli autorizzati.

Sulla base delle domande pervenute ed ammesse sarà preliminarmente sottoscritta convenzione, come da schema allegato.(**all.C**)

Successivamente sarà predisposto e pubblicato sul sito web del Comune, oltre che diffuso attraverso i principali canali di comunicazione istituzionale, l'elenco dei soggetti accreditati ai quali gli studenti potranno rivolgersi per spendere le cedole librerie o voucher.

Il Settore Pubblica Istruzione – Cultura e tempo libero- Servizi Sociali – Personale effettuerà controlli a campione per verificare l'effettivo esercizio dell'attività di vendita al dettaglio alla sede indicata dall'esercente nonché l'orario di apertura al pubblico.

Responsabile del procedimento è la Sig.ra Rachela De Lucia

Dalla Casa Municipale lì 20.08.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
Dott. Alfredo d'Addio