



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

Provincia di Caserta

Oggetto: Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato, regime orario part-time 50%, di n. 1 posto di Istruttore di vigilanza (Agente di Polizia municipale) categoria C, posizione economica C1 - **Verbale n. 4 dell'11/01/2019 – Svolgimento prova preselettiva**

L'anno duemiladiciannove, il giorno undici del mese di gennaio, alle ore 15:30 nella Sede comunale si è riunita la Commissione giudicatrice per lo svolgimento del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato, regime orario part-time 50% (18 ore settimanali), di n. 1 posto di Istruttore di vigilanza (Agente di Polizia municipale) categoria C, posizione economica C1 – C.C.N.L. Regioni e Autonomie Locali – Settore Polizia Municipale;

sono presenti:

cap. dott. Vincenzo PISCITELLI – *Presidente*

dott. Luigi MAIELLO – *Componente*

dott.^{ssa} Maria Lucia SPISSU MELE – *Componente*

dott. Vincenzo MORGILLO – *Segretario della Commissione*

La Commissione

Richiamati i precedenti verbali n. 1/2018, 2/2019 e 3/2019;

Si dà atto che il Presidente ha convocato per le vie brevi i componenti e il Segretario, per la definizione preliminare di quanto in seguito dettagliato:

La Commissione conviene che, in aggiunta a quanto stabilito con il Verbale n. 2/2019, in caso di risposta doppia venga considerata quale errata e pertanto assegnato il punteggio di “meno un punto”;

Si dà altresì atto che sono state acquisite copie delle dichiarazioni degli incaricati addetti alla identificazione e sorveglianza circa l'insussistenza di condizioni di incompatibilità, come trasmesse dall'Ufficio Personale.

I soggetti incaricati risultano i seguenti:

- Di Marzo Rosa;
- De Lucia Rachela;
- Affinita Anna Maria;
- Piscitelli Marzio;
- Orlando Riccardo;
- De Lucia Angela;
- De Lucia Giuseppina;
- Papa Giovanni.

Si prende inoltre atto della scheda di istruzioni alla compilazione dei quiz a risposta multipla, approntata dalla Ditta incaricata.

La Commissione quindi si trasferisce alle ore 16:00 circa presso la sede d'esame, fissata nel plesso scolastico Giovanni XXIII dell'Istituto Comprensivo (c.d. "Scuola Media") ove vengono svolte le operazioni di identificazione a cura dei dipendenti incaricati.

Si dà atto dell'assenza, per motivi personali, della signora Affinita Anna Maria; le operazioni possono comunque aver luogo per la presenza di congruo numero di identificatori/sorveglianti.

Al termine delle operazioni di identificazione, si acquisisce copia dell'elenco dei partecipanti ammessi alla prova, come risultanti dall'allegato sub A che forma parte integrante e sostanziale del presente Verbale.

Risultano presenti 58 candidati che vengono tutti ammessi allo svolgimento della prova, in quanto hanno fornito copia della domanda, del documento di riconoscimento e della ricevuta di versamento. Tali atti vengono custoditi, in plico sigillato, da incaricato dell'Ufficio Personale, sig.ra Rosa Di Marzo.

La Ditta incaricata della predisposizione della prova e assistenza allo svolgimento della stessa consegna in plico sigillato denominato "quesiti e soluzioni" copia dei test che saranno somministrati ai candidati. La Commissione opta di non aprire il plico dei quesiti prima delle operazioni di sorteggio.

Alle ore 16:40 viene consegnato a ciascun candidato il foglio ove riportare le risposte.

Al termine della fase di consegna del materiale, il signor Campobello (incaricato della ditta Schema Progetti) erudisce i presenti sulle modalità di compilazione, come articolatamente dettagliato nello schema di istruzioni richiamato in premessa.

Alle ore 16:50 vengono ritirati i talloncini identificativi dei dati anagrafici, così come compilati dai candidati: tale meccanismo garantisce l'anonimato della prova e la trasparenza con la correzione automatizzata.

Le matrici anagrafiche, in numero di 58, vengono racchiuse in un plico con il contrassegno "Anagrafiche - 58" e consegnate alla Commissione.

In prosieguo, vengono inserite, in tre buste sigillate, tre fogli di carta riportanti la dicitura "Test 1", "Test 2" e "Test 3", corrispondenti ad altrettante batterie di quiz, custoditi in plichi sigillati con la medesima dicitura riportata sul coperchio.

Per il sorteggio del test si presentano al tavolo della Commissione i candidati

- Iodice Lorena, nata a Caserta il 15/06/1999
- Favicchio Antonio, nato a Afragola il 08/09/1971;

L'operazione di sorteggio viene effettuata alle ore 16:57 congiuntamente dai predetti, si svolge senza contestazioni e viene sorteggiata la busta contrassegnata dalla dicitura "Test 3".

Entrambi i candidati sottoscrivono il foglietto contrassegnato dalla dicitura "Test 3" e, per ulteriore regolarità, controllano che nelle altre buste siano stati effettivamente inseriti i foglietti con le diciture "Test 1" e "Test 2".

In conseguenza di ciò, viene aperto il plico contenente i test identificati dal numero 3, previa accertamento dell'integrità; da esso vengono estratte le buste sigillate, e consegnate singolarmente a ciascun partecipante.

Alle ore 17.01 viene dato il via alla prova, consentendo ai candidati di aprire i plichi e rispondere ai quesiti, assegnando loro il tempo di 60 minuti come precedentemente stabilito.

Anche alla Commissione viene consegnata una busta sigillata contenente la prova d'esame e viene verificata la rispondenza dei quiz somministrati in base a quanto stabilito nel verbale n. 3 del 3 gennaio 2019 circa il numero di domande e di tematiche.

I candidati consegnano all'uscita all'addetto della ditta *Schema Progetti* i fogli delle risposte che vengono inseriti in apposita busta.

Alle ore 18:01 ha termine la prova con la consegna degli ultimi elaborati e, prontamente, i 58 fogli delle risposte vengono sigillati in una busta titolata "Moduli", chiusa sui lati da adesivo e vidimati con timbri e segni grafici sui lembi.

Si conviene di far assistere alla correzione automatizzata i candidati che hanno fatto richiesta, anche informale.

Si procede pertanto alle 18:10 all'apertura del plico "moduli" per l'estrazione dei fogli di risposta (rese in forma anonima) e l'inserimento in apposito scanner di lettura.

L'operazione di lettura dei 58 moduli va correttamente a buon fine e viene estratto verbale riepilogativo, anonimo, da cui si evince che risultano ammessi 41 candidati in quanto il 40esimo e il 41esimo hanno riportato il medesimo punteggio.

Il verbale di graduatoria anonima (rif. Allegato B) viene accluso al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale e viene sottoscritto dalla Commissione e dalla Ditta incaricata.

In appresso viene aperto il plico "Anagrafiche" contenente le matrici anagrafiche, per l'abbinamento ai risultati anonimi di cui sopra. L'operazione viene effettuata da scanner in cui vengono introdotte le 58 matrici.

L'operazione viene effettuata in modalità completamente automatizzata dal computer che restituisce un prospetto, allegato sub C, contenente le risultanze della prova, ordinate in ordine decrescente di punteggio conseguito. Anche il predetto verbale viene sottoscritto dalla Commissione.

Delle operazioni informatiche svolte dalla ditta *Schema Progetti*, la stessa ha reso apposito verbale (allegato sub D).

Si provvede pertanto alla trasmissione del presente Verbale, corredato di allegati, all'Ufficio Personale per la predisposizione dell'atto determinativo di ammissione alla prova scritta. A tal fine si trasmette anche il Verbale n. 3 ove vengono fissati i criteri di valutazione dei titoli e delle prove scritte, dei quali renderà apposita pubblicità.

Per garantire maggiore trasparenza, si incarica il Segretario della pubblicazione sul sito web comunale dell'elenco degli ammessi.

Del che è verbale

La Commissione

dott. Luigi MAIELLO

dott.^{ssa} Maria Lucia SPISSU MELE

cap. dott. Vincenzo PISCITELLI

Il Segretario

dott. Vincenzo MORGILLO