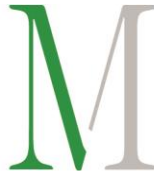




UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI



COMUNE CAPOFILA: MADDALONI

sub a)

AVVISO di SELEZIONE PUBBLICA per TITOLI e COLLOQUIO

per il reperimento di n.23 figure professionali per i servizi di Sostegno alla Misura SIA / REI, con contratti di lavoro subordinato a tempo determinato per il periodo dicembre 2018 /1 ° gennaio-31dicembre 2019.

IL RESPONSABILE /COORDINATORE DELL'UFFICIO DI PIANO

In esecuzione della determinazione n. 518 del 19.11.2018 di indizione della presente selezione

RENDE NOTO

L'AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL REPERIMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI DA IMPIEGARE CON CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER I SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA MISURA SIA /REI.

Articolo 1: FINALITA' DELL'AVVISO

Attuazione di interventi previsti nell'Asse 2 del PON " Inclusione - FSE 2014-2020 , sostegno a persone in povertà e marginalità estrema : Misure di accompagnamento SIA / REI – Decreto Direttoriale n.239 del 28.06.2017 di approvazione dei progetti ammessi a finanziamento- Convenzione di sovvenzione n.AV3-2016-CAM_13 – AZIONE A : RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI. CUP : **F71H17000170006**

Articolo 2: FIGURE PROFESSIONALI RICHIESTE E COMPITI OPERATIVI PREVISTI

I requisiti e le competenze professionali richieste per l'ammissione alla selezione sono riportati nel seguente prospetto

Figura Professionale e Livello CCNL	REQUISITO D'ACCESSO	COMPETENZE
n. 6 assistenti sociali D1 part time 18 h/ sett	Diploma di assistente sociale ai sensi della L.23 marzo 1993 n.84 o titoli equipollenti Iscrizione Albo Professionale sez. B	Conoscenze delle teorie e metodologie del servizio sociale; conoscenza della legislazione degli enti locali; conoscenza della legislazione sociale nazionale e regionale; conoscenza della legislazione sanitaria; funzioni del segretariato sociale, della porta unica di accesso e del sistema di accesso ai servizi sociali; applicare metodi e strumenti di valutazione della condizione sociale; programmazione partecipata dei servizi alla persona; conoscenza degli aspetti normativi, metodologici ed organizzativi nell'integrazione socio-sanitaria applicazione del codice deontologico; tutela privacy; conoscenza della misura SIA / REI e relativa modalità e metodologia di presa in carico degli utenti.

SANTA MARIA A VICO
Protocollo Arrivo N. 15895/2018 del 20-11-2018
Doc. Principale - Copia Documento



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

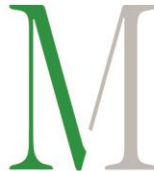
<p>n.4 assistenti sociali specialisti D1 36 h / sett</p> <p>n.1 assistente sociale specialista D1 part time 18 h/ sett</p>	<p>Laurea magistrale in scienze del servizio sociale o titoli equipollenti Iscrizione Albo Professionale sez. A</p>	<p>Conoscenze delle teorie e metodologie del servizio sociale ;applicazione logiche ed epistemologia del processo di aiuto conoscenza della legislazione degli enti locali; conoscenza della legislazione sanitaria funzioni del segretariato sociale, della porta unica di accesso e del sistema di accesso ai servizi sociali; applicare metodi e strumenti di valutazione della condizione sociale conoscere elementi di legislazione della famiglia; programmazione partecipata dei servizi alla persona; conoscenza degli aspetti normativi, metodologici ed organizzativi nell'integrazione socio-sanitaria; applicazione del codice deontologico ;tutela privacy; Conoscenza della misura SIA/REI e relativa modalità e metodologia di presa in carico degli utenti; elaborazione e direzione di programmi nel campo delle politiche e dei servizi sociali; pianificazione, organizzazione e gestione manageriale nel campo delle politiche e dei servizi sociali; direzione di servizi che gestiscono interventi complessi nel campo delle politiche e dei servizi sociali.</p>
<p>n. 2 sociologi D1 part time 18 h / sett.</p>	<p>Laurea triennale o magistrale in sociologia o titoli equipollenti</p>	<p>Conoscenza della normativa sociale e socio-sanitaria nazionale. Attivazione di reti istituzionali e territoriali. Programmazione e progettazione sociale e socio-sanitaria a valere su fondi regionali, nazionali e comunitari. Monitoraggio e valutazione dei servizi. Applicazione delle procedure tecnico- amministrative connesse alla realizzazione dei servizi sociali e socio-sanitari. Coordinamento dei servizi sociali e socio-sanitari. Gestione e rendicontazione di progetti complessi finanziati con fondi regionali, statali e comunitari. Attuazione del lavoro di rete e d'équipe.</p>
<p>n.6 educatori professionali D1 part time 18 h / sett</p>	<p>Laurea triennale o magistrale in scienze dell'educazione o titoli equipollenti</p>	<p>Programmazione, gestione e verifica di interventi educativi mirati al recupero e allo sviluppo delle potenzialità dei soggetti in difficoltà per il raggiungimento di livelli sempre più avanzati di autonomia. Promozione e organizzazione di strutture e risorse sociali e sanitarie, al fine di realizzare progetti educativi integrati. Attività di sostegno ai minori e alle famiglie multiproblematiche finalizzate al loro reinserimento sociale e alla prevenzione dell'esclusione sociale. Attività di sostegno alle persone con disabilità. Attività di sostegno alle persone con problemi di devianza, tossicodipendenza.</p>
<p>n. 1 mediatore familiare D1 part time 18h sett</p>	<p>Laurea triennale o magistrale e qualifica di mediatore familiare rilasciato dalla Regione Campania o da ente riconosciuto dalla Regione Campania</p>	<p>Strutturazione di percorsi di orientamento, valutazione, sostegno, e consulenza per genitori e figli e definizione di piani individualizzati di intervento. Interventi di sostegno alle relazioni familiari , in presenza di separazione o di crisi nei rapporti di coppia o per affrontare situazioni di crisi o di conflitto nella relazione genitori-figli; Centro Famiglia Sostegno alla Genitorialità; Conoscenza delle procedure amministrative con particolare riguardo alla normativa relativa alle materie oggetto dell'incarico.</p>

SANTA MARIA A VICO
Protocollo Arrivo N. 15895/2018 del 20-11-2018
Doc. Principale - Copia Documento



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

<p>n.3 psicologi D1 part time 18 h / sett</p>	<p>Laurea triennale o magistrale in psicologia o titoli equipollenti Iscrizione Albo Professionale</p>	<p>Conoscenza e applicazione degli aspetti sia teorici che applicativi della Psicologia Generale, della Psicologia dello Sviluppo e della Metodologia delle scienze del comportamento; conoscenza delle teorie psicologiche della personalità ;applicazione dei metodi e tecniche della ricerca psicologica; applicazione dei test psicologici; conoscenza del ruolo e delle funzioni dello psicologo nei vari contesti d'intervento – deontologia ed etica professionale il ruolo e le funzioni dello psicologo nel piano di zona; il ruolo dello psicologo nei servizi sociali territoriali; l'intervento psicologico con utenti multiproblematici ;attivazione della rete istituzionale e territoriale; stesura del progetto individualizzato prevenzione del disagio psicologico; finalità e funzioni dei centri per la famiglia, conoscenza della legislazione sociale e sanitaria nazionale e regionale; conoscenza delle nozioni di legislazione in materia di affidi, adozioni e tutela dei minori e adolescenti, conoscenza delle nozioni di legislazione sanitaria con particolare riferimento all'integrazione sociosanitaria, tutela privacy; Conoscenza della misura SIA/REI e relativa modalità e metodologia di presa in carico degli utenti.</p>
---	--	--

Sono considerati validi ai fini dell'accesso gli eventuali titoli equipollenti e quelli conseguiti all'estero e riconosciuti equipollenti in base ad accordi internazionali purché l'equipollenza sia dimostrata dal candidato, **a pena di esclusione**, allegando o citando il corrispondente decreto di equipollenza, con i necessari riferimenti normativi.

Articolo 3: REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per l'ammissione alla selezione sono prescritti i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, salvo le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'U.E.;
2. titolo di studio richiesto dall'avviso pubblico;
3. godimento dei diritti civili e politici;
4. non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero di non essere stati licenziati da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
5. non aver subito condanne penali definitive e non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
6. idoneità psico – fisica all'impiego;
7. per i candidati di nazionalità straniera costituisce ulteriore requisito di ammissibilità la perfetta conoscenza della lingua italiana parlata e scritta.

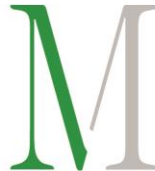
E' garantita pari opportunità a uomini e donne per l'accesso al lavoro ai sensi della legge 10/04/1991, n. 125 e ss.mm.ii.

Tutti i requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande stabilito dal presente avviso nel successivo art. 4.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporterà la non ammissione alla selezione, comunicata con provvedimento motivato dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C2.

Il candidato dovrà dichiarare di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii.

Si precisa che l'incarico si svolgerà secondo gli orari e le modalità programmate con il Coordinatore dell'Ufficio di Piano .

Articolo 4: MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione alla selezione deve essere redatta in carta semplice, **esclusivamente** utilizzando il modello di domanda allegato, che potrà essere scaricato, unitamente allo schema di autovalutazione, dal sito del Comune di Maddaloni , e dovrà pervenire all'Ufficio di Piano :

- **A MEZZO PEC, entro e non oltre le ore 12.00 del 11.12.2018 debitamente firmata e scansionata, da casella di posta elettronica certificata personale all'indirizzo pec: serv.sociali@pec.comune.maddaloni.ce.it (fa fede la data e l'ora di invio);**
- **A MEZZO RACCOMANDATA R/R entro e non oltre le ore 12.00 del 11.12.2018 all'indirizzo "Comune di Maddaloni Ufficio di Piano Ambito C2 via San Francesco d'Assisi Maddaloni".**

E' onere del candidato verificare nella propria casella pec l'avvenuta o meno accettazione e consegna da parte del sistema. Si precisa che la mail spedita da una casella NON certificata NON potrà essere presa in considerazione. Nell'oggetto della mail e sulla busta della raccomandata dovrà essere riportata la dicitura :

"AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER IL REPERIMENTO DI FIGURE PROFESSIONALI DA IMPIEGARE CON CONTRATTI DI LAVORO SUBORDINATO A TEMPO DETERMINATO PER I SERVIZI DI SOSTEGNO ALLA MISURA SIA /REI"- FIGURA PROFESSIONALE :....." (Indicare il profilo professionale per il quale si partecipa)

Non saranno prese in esame le domande incomplete o pervenute oltre i termini previsti o pervenute attraverso altre modalità.

Nella domanda i candidati devono dichiarare, ai sensi dell'articolo 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445:

1. il nome e il cognome;
2. la data, il luogo di nascita e la residenza;
3. codice fiscale;
4. recapiti telefonici ed indirizzi e mail;
5. il possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'U.E.;
6. il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti o i motivi della non iscrizione o della cancellazione;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero di non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
8. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali pendenti; in caso contrario, in luogo di tale dichiarazione, vanno indicate le eventuali condanne e/o gli eventuali carichi pendenti;
9. i titoli di studio posseduti con l'indicazione della votazione finale ottenuta, ed eventualmente gli estremi dell'equipollenza, e la data di iscrizione all'Albo Professionale (per le assistenti sociali e i psicologi);
10. di non avere in atto altro rapporto di lavoro subordinato o di collaborazione con datori di lavoro pubblici o privati; in caso contrario va indicato il tipo di rapporto di lavoro e l'ente con il quale intercorre detto rapporto;
11. la figura professionale per la quale intende concorrere;
12. l'idoneità fisica all'impiego;
13. la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente sulla privacy, per l'espletamento della procedura dell'avviso e per l'eventuale affidamento dell'incarico;



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE

M



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

14. Nella scheda di autocertificazione, ciascun candidato dovrà indicare, qualora ne ricorrano le circostanze, i titoli valutabili secondo lo schema predisposto.

A pena di non valutazione dei titoli posseduti, i candidati dovranno compilare la scheda di autovalutazione allegata al presente avviso, in forma di autocertificazione, di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/00, **pertanto alla domanda di ammissione ed alla scheda di autovalutazione non occorre allegare la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati.**

In caso di equipollenza, alla domanda di ammissione va allegata la copia o indicato il decreto di equipollenza del titolo di studio indicato come requisito di accesso ai singoli profili professionali.

Il candidato che intende partecipare alla selezione per più profili professionali dovrà presentare distinte domande di partecipazione a pena di esclusione e, nel caso risultasse vincitore di più profili, dovrà optare per uno solo di essi.

La mancata sottoscrizione della domanda e/o della scheda di autovalutazione da parte del candidato costituisce motivo d'esclusione dalla selezione.

Saranno irricevibili le domande:

- pervenute fuori termine;
- non firmate;
- non corredate da scheda di autovalutazione sottoscritta come richiesto;
- non corredate da copia o indicazione del decreto di equipollenza dei titoli di studio dichiarati come requisiti di accesso ai singoli profili professionali;
- non corredate da copia di un documento di identità in corso di validità;
- non corredate della ricevuta di versamento della tassa di concorso.
- non pervenute a mezzo pec da casella di posta elettronica certificata personale.

L'Ufficio di Piano declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati o da mancata oppure tardiva comunicazione dei cambiamenti d'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi.

Art. 5 : PROCEDURE DI SELEZIONE

Per i candidati, in possesso dei requisiti di cui all'articolo 3, sarà effettuata una selezione con relativa attribuzione di punteggio. La procedura selettiva sarà svolta da apposite Commissioni, presiedute dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano e da questi nominate. La valutazione viene effettuata attribuendo a ciascun candidato un punteggio massimo di 100 punti di cui 60 da attribuire sulla base dei titoli e 40 all'esito del colloquio.

La procedura selettiva sarà svolta anche in presenza di una sola candidatura per ciascun profilo professionale.

La Commissione verificata l'esistenza dei requisiti di ammissibilità di cui all'articolo 3 del presente avviso, procede all'esame dei titoli e formula la graduatoria dei candidati ammessi al colloquio.

Saranno ammessi al colloquio unicamente i candidati che alla valutazione dei titoli culturali ed esperienziali otterranno un punteggio minimo di **40/60.**

Art. 6: PUNTEGGIO PER LA VALUTAZIONE DEI TITOLI



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

La Commissione per la valutazione dei titoli potrà attribuire complessivamente max **punti 60**, secondo le specifiche di seguito indicate:

TITOLI DI SERVIZIO INERENTI L'INCARICO DA RICOPRIRE per attività svolte negli ultimi dieci anni fino alla data di pubblicazione del presente avviso. Il punteggio può essere attribuito per ogni anno solare (gennaio – dicembre) fino al massimo annuo. Saranno considerati periodi di servizio anche le attività svolte con contratti di collaborazione coordinata e continuativa e a progetto o altra forma di incarico (anche con partita IVA), purché documentati e remunerati. Le attività di lavoro autonomo saranno valutati in riferimento al reddito individuale dichiarato annualmente rapportato in ore. Sono incluse le attività di servizio civile purché inerenti l'incarico da ricoprire. Sono escluse le attività di volontariato, tirocinio o stage.

max p. 60 così suddivisi :

1. **servizio remunerato, prestato presso PP.AA. per attività inerenti il ruolo da ricoprire:**

TOTALE ORE PER ANNO SOLARE (GENNAIO-DICEMBRE)	PUNTEGGIO
da 200 a 500 ore	p. 4 per ogni anno
da 501 a 1000 ore	p. 6 per ogni anno
da 1001 ore in poi	p. 8 per ogni anno

2. **servizio remunerato, prestato presso soggetti diversi dalla PP.AA. per attività inerenti il ruolo da ricoprire:**

TOTALE ORE PER ANNO SOLARE (GENNAIO-DICEMBRE)	PUNTEGGIO
da 200 a 500 ore	p. 2 per ogni anno
da 501 a 1000 ore	p. 4 per ogni anno
da 1001 ore in poi	p. 6 per ogni anno

Si specifica che, nella scheda di autovalutazione, i punteggi vanno calcolati in riferimento all'anno solare (gennaio – dicembre), quindi, qualora i contratti di lavoro abbiano durata pluriennale, occorre indicare le ore effettivamente rese in ciascun anno solare a cui si riferisce il contratto.

In caso di indisponibilità di documentazione probante le ore di servizio effettivamente rese per anno solare, saranno calcolate dal candidato effettuando una media mensile delle ore complessivamente previste dal contratto.

Se nel corso dello stesso anno si sono svolte attività sia nella PP.AA. che nel privato, si attribuisce punteggio ad entrambi i servizi svolti, ma la somma dei due punteggi non potrà superare 6 punti per ciascun anno.

TITOLI FORMATIVI INERENTI L'INCARICO DA RICOPRIRE Corsi di formazione professionale, corsi di perfezionamento universitario, master post laurea e/o dottorato di ricerca, inerenti l'incarico da ricoprire per un massimo attribuibile di 10 punti (non saranno considerati ai fini della valutazione i corsi inferiori alle 50 ore e quelli non inerenti l'incarico da ricoprire):



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

DURATA DEL CORSO IN ORE	PUNTEGGIO
da 50 a 100 ore	p. 0,10 per ogni corso
da 101 a 200 ore	p. 0,30 per ogni corso
superiori alle 200 ore	p. 0,50 per ogni corso
Corsi di perfezionamento post-laurea / master post-laurea	p. 1
Dottorato di ricerca	p. 2

Al candidato non saranno riconosciuti dalla Commissione oltre 60 punti fra titoli di servizio e titoli formativi.

Art. 7 COLLOQUIO

Al termine della valutazione dei titoli, la Commissione formulerà apposite graduatorie provvisorie per ciascun profilo professionale, adottata con determina del Coordinatore dell'Ufficio di Piano e pubblicata all'albo pretorio on line del Comune di Maddaloni sul sito www.comune.maddaloni.ce.it, e procederà allo svolgimento del colloquio.

Il calendario dei colloqui sarà pubblicato all'Albo pretorio on line del Comune di Maddaloni sul sito web istituzionale, www.comune.maddaloni.ce.it almeno sette giorni prima dell'inizio dei colloqui per i candidati ammessi e tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio nell'ora e nel luogo indicati muniti di idoneo documento di identità in corso di validità. I candidati che si presentassero dopo l'orario indicato non saranno ammessi a sostenere la prova.

La mancata presenza al colloquio equivale a rinuncia dell'intera fase di selezione.

Il colloquio, valutabile complessivamente ulteriori **40 punti** avrà come obiettivo l'accertamento dei requisiti tecnico professionali - amministrativi sulle materie di cui al prospetto competenze indicate nell'art.2 per ogni profilo professionale .

Il colloquio non si intenderà superato se il candidato otterrà meno di 31/40 punti.

In caso di parità di punteggio sarà data priorità in graduatoria al candidato più giovane di età e in caso di parità di età si procederà mediante sorteggio.

Saranno ritenuti idonei unicamente i candidati che alla valutazione complessiva otterranno un punteggio minimo di **71/100**.

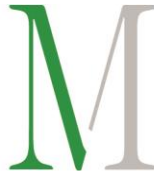
Art. 8: GRADUATORIA

Al termine della valutazione dei titoli e dello svolgimento dei colloqui, la Commissione esaminatrice formulerà, per ciascuna figura professionale, la graduatoria dei candidati idonei. Essa sarà adottata con determina dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano e pubblicata sul sito web istituzionale, www.comune.maddaloni.ce.it, nonché all'albo pretorio on line del Comune di Maddaloni, sede dell'Ufficio di Piano dell'Ambito C2.



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

La pubblicazione al sito e all'albo costituisce a tutti gli effetti comunicazione agli interessati dell'esito della selezione.

I primi classificati, in ordine al numero di incarichi disponibili per quel profilo, saranno nominati vincitori della selezione con provvedimento del Coordinatore dell'Ufficio di Piano, a seguito della verifica dei requisiti e dei titoli dichiarati nella domanda di ammissione e nella scheda di autovalutazione. A parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane ai sensi dell'articolo 3, comma 7 della legge 127/97, come modificato dall'articolo 2, comma 9 della legge 191/98.

Si informano i candidati che l'incarico part-time (18 h. settimanali) di assistente sociale specialista sarà conferito all'assistente sociale specialista che si sarà posizionata ultima nella graduatoria di merito (5^a posizione).

In caso di rinuncia si procederà a scorrimento di graduatoria. La stessa avrà validità biennale .

La decisione della Commissione è inappellabile.

Art. 9: CONFERIMENTO, DECORRENZA E DURATA DELL'INCARICO

I vincitori della selezione dovranno far pervenire all'Ufficio di Piano tutta la documentazione, in originale o copia autenticata, attestante il possesso dei titoli ammessi a valutazione e dichiarati nella domanda di ammissione e nella scheda di autocertificazione presentata.

Nel caso in cui i documenti fatti pervenire o acquisiti d'ufficio non dimostrino il possesso dei requisiti e dei titoli dichiarati, il concorrente vincitore decade dal diritto all'incarico e viene escluso dalla graduatoria finale, fatta salva ogni eventuale ed ulteriore conseguenza a suo carico.

L'Ufficio di Piano, verificata la sussistenza dei requisiti e dei titoli dichiarati, procederà alla stipula dei relativi contratti a disciplina delle modalità, del tipo di rapporto e degli effetti economici (CCNL Enti locali).

La data di inizio dell'incarico sarà stabilita dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano nei contratti che si andranno a stipulare mentre il termine ultimo degli stessi è il 31.12.2019, salvo eventuali proroghe disposte dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Il servizio dovrà essere svolto presso le sedi dei sei Comuni dell'Ambito C2, salvo diversa disposizione del Coordinatore dell'Ufficio in relazione alle esigenze correlate al territorio d'Ambito.

Art. 10: COMMISSIONI ESAMINATRICI

Le Commissioni esaminatrici saranno composte dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano, in qualità di Presidente, e da due componenti, individuati fra i funzionari dei Comuni dell'Ambito ed eventualmente da esperti esterni, competenti per ciascun profilo professionale. Ciascuna Commissione avrà un segretario individuato dal Coordinatore dell'Ufficio di Piano.

Art. 11: ACCESSO AGLI ATTI DELLA SELEZIONE

Ai candidati è riconosciuta la facoltà di accedere agli atti della selezione, nei limiti e con le modalità previste dalla L. 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii.

L'accesso agli atti attinenti la selezione è tuttavia escluso fino alla conclusione della relativa procedura, fatta salva la garanzia della visione degli atti la cui conoscenza sia necessaria per curare o difendere interessi giuridici.

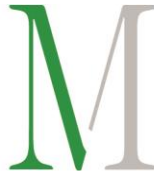
Art. 12: TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 si informano i candidati che il conferimento dei dati previsti dalla domanda di partecipazione è indispensabile ai fini della valutazione. I dati personali dei candidati, raccolti su supporto cartaceo, trattati sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, non saranno comunicati a terzi e saranno trattati unicamente per l'espletamento della presente selezione dai



UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

PON
INCLUSIONE



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

collaboratori incaricati, con l'impiego delle misure di sicurezza finalizzate a garantire la riservatezza dei dati stessi, nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui all'articolo 7 con le modalità previste dall'articolo 8 e seguenti del sopracitato Decreto legislativo n. 196/2003.

Titolare del trattamento dei dati relativi alle selezioni del personale è il Comune di Maddaloni ,in qualità di Capofila dell'Ambito C2.

Responsabile del trattamento sopra indicato è il dott.ssa Maddalena Varra , Coordinatore dell'Ufficio di Piano.

Art. 13: NORME FINALI

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e le precisazioni del presente avviso, nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico degli incarichi professionali messi a bando.

Per quanto non espressamente previsto allo stesso, si intendono riportate le disposizioni normative e contrattuali vigenti in materia.

L'Ufficio di Piano, su proposta del Coordinamento Istituzionale, si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, o parte di esso, qualora ne rilevasse la necessità e l'opportunità per ragioni di pubblico interesse e/o autotutela. Ai fini dell'esecuzione di quanto previsto dal presente avviso pubblico, si riserva, altresì, di non procedere al conferimento di incarico professionale in presenza di candidature inidonee e, ove necessario, si riserva, altresì, il diritto di revoca del procedimento in qualsiasi momento.

Per ulteriori informazioni, è possibile rivolgersi all'Ufficio di Piano, Comune di Maddaloni – Via Mercurio –CAP 81024, nei giorni lunedì e mercoledì dalle 16 alle 18.00 telefonando al n. 0823/433651 o a mezzo pec :serv.sociali@pec.comune.maddaloni.ce.it

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo pretorio del Comune di Maddaloni sede dell'Ufficio di Piano sito web www.comune.maddaloni.ce.it ,nonché degli altri Comuni dell'Ambito C2, dove potrà essere visionato e scaricato unitamente allo schema di domanda ed alla scheda di autovalutazione.

Data di scadenza per la presentazione delle domande: ore 12:00 del 11.12.2018. Saranno irricevibili le domande: pervenute fuori termine; non firmate; non corredate di scheda di autovalutazione; non corredate di copia o di indicazione del decreto di equipollenza dei titoli di studio indicati come requisiti di accesso ai singoli profili professionali; non corredate di copia di un documento di identità in corso di validità; non pervenute a mezzo pec da casella di posta elettronica certificata personale.

Maddaloni , 20.11.2018

**Il Coordinatore Ambito C2
Dott.ssa Maddalena Varra**