



# COMUNE DI SANTA MARIA A VICO

PROVINCIA DI CASERTA

*AMBITO C2*

**DETERMINAZIONE N.51 del 13/09/2016 DEL REGISTRO DI SETTORE**

**OGGETTO: PRESA D'ATTO VERBALE DEL COORDINAMENTO ISTITUZIONALE  
DEL 24.06.2016**

## **LA RESPONSABILE GESTIONALE DEL F.U.A.**

**PREMESSO** che il Comune di Santa Maria a Vico è Comune capofila dell'Ambito C2 in base alla convenzione di cui all'art. 30 del TUEL, per la gestione in forma associata con i Comuni di Maddaloni, San Felice a Cancellò, Arienzo, Cervino, Valle di Maddaloni delle funzioni socio assistenziali e socio sanitarie, stipulata il 13.02.2014 da parte del Commissario ad acta dott.ssa Fornasier;

**VISTO** il verbale del Coordinamento Istituzionale del 24.06.2016, regolarmente pubblicato all'Albo Pretorio, nel quale all'unanimità veniva approvato l'aumento delle ore stabilite dal contratto del Coordinatore dell'Ambito C2 da 20 ore settimanali a 36 ore settimanali;

**RITENUTO** di prendere formalmente atto di quanto stabilito dal Coordinamento Istituzionale in data 24.06.2016;

**RITENUTO** altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di questo ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**ATTESTATO** la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza;

## **VISTI:**

L'art. 107 del D.Lvo 267/2000 ( T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili di settore o di servizio li art. 26 e 45 del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei servizi aventi entrambi ad oggetto le attribuzioni dei Responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;

**VISTO** il D.L.vo 18.08.2000 n. 267;

**DETERMINA**

**PRENDERE ATTO** di quanto stabilito nel verbale del Coordinamento Istituzionale del 26.04.2016 richiamato in premessa che qui si intende integralmente riportato;

**DARE ATTO** che il provvedimento assunto è da intendersi dal 1 luglio 2016, con impegno sul Fondo Unico d'Ambito, che presenta la necessaria disponibilità;

**ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. lgs 267/2000;

**DISPORRE** che la presente determina :

- va inoltrata, per conoscenza, alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale;
- va inoltrata al Settore finanziario affinché provveda agli adempimenti consequenziali;
- va pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Ente per dieci giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il settore AA.GG. ;
- va pubblicato sul sito web del Comune al link "Operazione trasparenza" Settore Commercio – Istruzione – Servizi Sociali.

**LA RESPONSABILE GESTIONALE FUA**

Michelina Piscitelli