

**N. 69 del 31/01/2014  
DEL REGISTRO GENERALE**



## **COMUNE DI SANTA MARIA A VICO** **PROVINCIA DI CASERTA**

*Settore SETTORE 8° - MANUTENZIONE E VERDE PUBBLICO*

**DETERMINAZIONE N.7 del 31/01/2014 DEL REGISTRO DI SETTORE**

**OGGETTO : AFFIDAMENTO IN ECONOMIA PER ACQUISTO SACCHETTI DI ASFALTO BITUMINOSO PER INTERVENTI LOCALI DI RIPRISTINO SEDE STRADALI. IMPEGNO DI SPESA. DETERMINA A CONTRATTARE –AFFIDAMENTO –  
G IG : ZAA0D9B51F**

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

adotta la seguente determinazione.

**PREMESSO**, che su ordine di questa Amm.ne, è stato dato incarico allo scrivente di provvedere all'acquisto di sacchi di asfalto per la eliminazione delle buche poste all'interno del territorio, pericolose per la pubblica e privata incolumità;

**RAVVISATO** che tale situazione comporta un grave rischio per la circolazione sia veicolare che pedonale, e che pertanto bisogna intervenire con urgenza al fine di scongiurare qualsiasi pericolo;

**DATO ATTO** intanto, che è necessario intervenire con ogni con ogni urgenza per la salvaguardia degli utenti;

**ATTESO** che per dare corso agli interventi di ripristino di cui innanzi, effettuabili a mezzo di personale assegnato a questo Settore Manutenzione, vi è necessità di acquistare appropriati materiali preconfezionati ( sacchi di asfalto bituminoso di pronto uso da Kg 30/cadauno;

**RITENUTO**, che si rende necessario, pertanto provvedere con sollecitudine ad acquistare e tenere in scorta magazzini, il materiale di cui innanzi, nel limite della somma assegnata prevista in € 2.013,00 che, in considerazione di pregresso acquisto si determina in n. 220 sacchi di asfalto bituminoso;

**VISTO** l'art. 11 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., riguardanti le "Fasi delle procedure di affidamento";

**DATO ATTO** che, ai sensi dell'art. 192, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, prima di procedere all'affidamento occorre adottare la determinazione a contrattare, indicando:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole/elementi ritenuti essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

**DATO ATTO**, altresì che il fine che il contratto intende perseguire è ampiamente esposto nella premessa;

**ACCERTATO** intanto che, trattandosi di acquisizione di servizio di importo inferiore ad Euro 40.000,00 è nella facoltà di questa Amministrazione procedere, ex art. 125, comma 11, ultimo periodo, del Codice dei Contratti Pubblici di cui al D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006, all'affidamento diretto in economia del servizio di cui innanzi a soggetto di propria fiducia, previa verifica della sussistenza dei requisiti previsti dalla legge;

**CONSIDERATO** che, per quanto sopra, il servizio Manutenzione ha contattato la DITTA Edile Iovine Felice s.r.l. con sede legale in Santa Maria a Vico-CE- alla Via Colle Puoti 36, Partita I.V.A. n. 01228870612, in possesso dei requisiti, la quale ha dichiarato la propria disponibilità ad effettuare la fornitura in narrativa con la massima sollecitudine per l'importo di € 2.013,00 Iva compresa 22%, come da preventivo in atti;

**RITENUTO** pertanto procedere ad affidare direttamente la fornitura in parola alla predetta Ditta per l'importo di € 2.013,00 IVA compresa al 22%;

**DATO ATTO**, che la spesa complessiva di € 2.013,00 trova copertura finanziaria sul capitolo 2324 – 01 – del compilando bilancio 2014;

**RITENUTO** procedere all'approvazione del suddetto preventivo di spesa, all'impegno di spesa e all'affidamento diretto in economia dei beni mediante cottimo fiduciario, ex art. 125, comma 11, ultimo periodo D.Lgs. n. 163 del 12.04.2006, ricorrendone i presupposti;

**VISTI:**

- l'art. 107 del D.Lvo 267/2000 ( denominato T.U.E.L.) che disciplina gli adempimenti di competenza dei responsabili de settore o di servizio;
- gli art. 26 e 45 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi, aventi entrambi ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- l'art. 183 del TUEL ed il Regolamento comunale di Contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

**RITENUTO** altresì, che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli eeffetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

#### ***D E T E R M I N A***

- 1) IMPEGNARE**, a tal riguardo, la complessiva somma di € 2.103,00 IVA compresa 22%, sul capitolo 2324 – 01 – del compilando bilancio 2014;
- 2) AUTORIZZARE** l'attività contrattuale per l'affidamento dell'acquisizione del servizio di che trattasi;
- 3) AFFIDARE**, col sistema in economia, mediante cottimo fiduciario diretto, ex art. 125, comma 11, ultimo periodo, del D.Lgs. 163/2006, ricorrendone i presupposti, alla Ditta Edile Iovine s.r.l. con sede legale in Santa Maria a Vico-CE- alla Via Colle Puoti 36, Partita I.V.A. n. 01228870612 avendone i requisiti per l'importo complessivo di € 2.103,00 IVA compresa 22%;
- 4) STABILIRE** che la presente determinazione ha valore, oltre che dispositivo, anche negoziale mediante sottoscrizione da parte della Ditta per accettazione;
- 5) RISERVARSI** la liquidazione finale con atto separato a controllo effettuato e previa acquisizione della relativa fattura;
- 6) INCARICARE** l'Ufficio di Ragioneria affinché provveda agli adempimenti conseguenti alla presente determinazione;
- 7) DISPORRE** che la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va comunicata, per conoscenza, al Sindaco, alla Giunta Comunale ed al Segretario Generale;
- va inoltrata al Responsabile dell'Ufficio Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza;
- va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 10 gg consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il l'Ufficio Segreteria;
- va restituita a questo settore con:
  - a) estremi di regolarità contabile,
  - b)** estremi di registrazione fascicolo generale delle determine.

per accettazione

la Ditta

per accettazione

**Il Responsabile**

geom. Vincenzo De Matteo

## SERVIZIO FINANZIARIO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi dell'art. 151 comma° del D.Lgs n267/2000, si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa del bilancio (impegno n. 104/2014).

SANTA MARIA A VICO lì, 11/02/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

---

---

Si respinge la richiesta di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa per i seguenti motivi:

SANTA MARIA A VICO lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario

---

## PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio ai sensi del vigente Regolamento di contabilità con il solo valore di informazione ai fini della trasparenza.

SANTA MARIA A VICO lì, \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

---

---

Preso visione, ai sensi art. 17 comma 2 Regolamento Ordinamento Uffici e Servizi

Il Segretario

---

Il Sindaco

---