



COMUNE DI SANTA MARIA A VICO
PROVINCIA DI CASERTA
2° SETTORE LAVORI PUBBLICI

Protocollo n.4937 del 05.05.2016

Spett.le Professionista/Società
VARI

Via _____
Pec: _____

OGGETTO

“LAVORI DI COMPLETAMENTO E TRASFORMAZIONE EX PISCINA COMUNALE IN PALAZZETTO DELLO SPORT” .

(APPALTO INTEGRATO **COMPLESSO** ART.168 DEL D.P.R. N.207/2010

CUP D83B1400000005 CIG 6029350903;

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROCEDURA NEGOZIATA FINALIZZATA ALL'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO ESTERNO - LETTERA D'INVITO A PRESENTARE OFFERTA. PER :

COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO FINALE (Codice Identificativo Gara) (CIG smart) . ZE118E44D7

LETTERA D'INVITO

Il Comune di santa Maria a Vico, in esecuzione :

- della Determina del Responsabile del Settore Lavori Pubblici n 190 del 09/03/2016 con la quale sono state formalizzate le modalità per l'affidamento dell'incarico esterno relativo a:

COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO FINALE

(Codice Identificativo Gara) **(CIG smart) ZE118E44D7**

- dell'avviso pubblico relativo alla manifestazione di interesse prot. 2700 del 10.03.2016 pubblicato all'Albo Pretorio on line e sul sito Istituzionale di questo ente all'indirizzo www.comunesantamariaavico.it in data 10.03.2016;
- Alla determina dirigenziale n. 358 del 04/05/2016 di approvazione dei verbali di selezione e schema lettera di invito;

Ai sensi dell'art. 36 comma 2 del Testo del Decreto Legislativo 18-04-2016 n. 50 ed a seguito dell'esame della documentazione pervenuta, nella seduta tenutasi presso i locali di questo settore LL.PP. in data 20.04.2016 , giusto verbale redatto in pari data, per verificare la rispondenza su quanto richiesto nell'avviso di manifestazione di interesse, Codesto operatore economico è risultato idoneo, ed è stato ammesso al sorteggio pubblico tenutasi in data **04-05-2016**, giusto verbale in atti, per l'individuazione dei 5 operatori economici da invitare alla procedura negoziata ed essendo stato sorteggiato, come da verbale segreto in atti, con la presente viene invitato a presentare la documentazione appresso specificata.

L'offerta per le attività di cui sopra dovrà pervenire, ► **a pena di esclusione**, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 20 maggio 2016**, in plico chiuso, sigillato e siglato sui lembi di chiusura indirizzato a: **Comune di Santa Maria a Vico (CE), - Ufficio Protocollo, Piazza Roma – 81028 Santa Maria a Vico .**

Il plico, che sarà protocollato con l'indicazione del giorno e dell'ora di ricezione, dovrà riportare, ► **a pena di esclusione**, all'esterno il nominativo del mittente e del destinatario, l'indirizzo del mittente con il relativo numero di fax ed indirizzo di P.E.C. nonché la seguente dicitura:

Procedura negoziata finalizzata all'affidamento di incarico esterno relativo ai
“LAVORI DI COMPLETAMENTO E TRASFORMAZIONE EX PISCINA COMUNALE IN PALAZZETTO DELLO
SPORT”.(APPALTO INTEGRATO COMPLESSO ART.168 DEL D.P.R. N.207/2010)
CUP D83B1400000005 CIG 6029350903;

COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO FINALE (CIG smart) ZE118E44D7 "PRESENTAZIONE OFFERTA"

Il Comune di Santa Maria a Vico si riserva, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere ad alcun affidamento e/o di aggiudicare le attività in oggetto anche in presenza di una sola offerta valida. Nessun compenso o rimborso sarà riconosciuto per la presentazione della documentazione accompagnatoria dell'offerta o in caso di annullamento della procedura finalizzata all'affidamento.

Descrizione e modalità della procedure di gara:

1. Stazione appaltante: Comune di S. Maria a Vico – Provincia di Caserta – Piazza Roma

☎ 0823 759511 – 759521-24 📠 0823 759517 /24

C.F. 80004570612 - P. IVA 01299510618

Sito Internet : <http://www.comunesantamariaavico.it>

e-mail: luigi.delucia@comunesantamariaavico.it

PEC: ll.pp@pec.comunesantamariaavico.it

1.1. ESPLETAMENTO GARA: presso Locali al 1° piano del Settore LL.PP. Piazza Roma;

2. Procedura di gara: Procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell' art. 36 COMMA 2 del testo del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50.

3. Luogo, descrizione, importo complessivo del servizio modalità pagamento delle prestazioni:

3.1. luogo di esecuzione del contratto: Comune Santa Maria a Vico- Via Appia ;

3.2. descrizione del servizio: affidamento di incarico esterno:

"COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO FINALE" relativa LAVORI DI COMPLETAMENTO E TRASFORMAZIONE EX PISCINA COMUNALE IN PALAZZETTO DELLO SPORT" .(APPALTO INTEGRATO COMPLESSO ART.168 DEL D.P.R. N.207/2010) CUP D83B14000000005 - CIG 6029350903;

3.3. importo complessivo del servizio € 7.954,33 oltre IVA e oneri previdenziali;

3.4 Modalità di pagamento : come da schema di convenzione in atti;

4. Tempi di Esecuzione della Prestazione: 6 (sei) mesi naturali, successivi e continui, decorrenti dalla data dell Certificato di ultimazione dei lavori;

5. Criterio di Aggiudicazione: il criterio di aggiudicazione sarà quello del prezzo più basso, di cui all'art. 95 del D.Lgs n.50/2016. Non è esercitabile la facoltà di esclusione automatica in quando il numero di offerte è inferiore a dieci, in tal caso si applica l'art. 97 del D Lgs n. 50/2016;

6. Soggetti ammessi: Possono presentare offerta gli operatori economici ammessi nel verbale redatto da questo Ufficio in data **04/05/2016**;

7. Contributo all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture: non dovuto;

8. Documentazione di Gara:

BUSTA " A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA "

Nella **Busta " A – Documentazione Amministrativa "** sigillate con nastro adesivo antistrappo - *non essendo gradita la sigillatura con ceralacca* sui lembi incollati dal ricorrente e controfirmata, recante, sul frontespizio, il nominativo della società e/o professionista e l'oggetto della gara, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i documenti elencati di seguito ai Punti A.1 e A.2:

A.1. DICHIARAZIONE, del professionista, da rendere ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, accompagnata, ► **a pena di esclusione dalla gara**, da fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità,

- a) Di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente, nel disciplinare di affidamento, nonché alle disposizioni impartite dal responsabile unico del procedimento;
- b) Attesta che prima di formulare l'offerta, ha verificato quanto necessario per l'espletamento del servizio in conformità a quanto prescritto dal D. Lgs n. 50/2016 e D.P.R. n. 207/2010 per la parte ancora in vigore;
- c) Di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione del contratto, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito fatte salve quelle previste da disposizioni normative in materia;
- d) Indica l'Ufficio dell'Agenzia delle Entrate presso il quale si è iscritti;
- e) Il rispetto degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi, che non esistono inadempienze in atto e rettifiche notificate, non contestate e non pagate, ovvero, che è stata

conseguita procedura di sanatoria, positivamente definita con atto dell'ente interessato del quale devono fornirsi gli estremi;

- f) Di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- g) dichiarazione di disponibilità a contrarre assicurazione contro i rischi professionali, in caso di aggiudicazione e affidamento dell'incarico;
- h) **COPIA DELLA PRESENTE** "Lettera d'invito" firmata in ogni foglio per conoscenza ed accettazione dal professionista;

Le dichiarazioni di cui ai precedenti punti devono essere redatte in conformità alla presente lettera d'invito, qualsiasi informazione e/o documentazione potrà essere richiesta, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 nei giorni feriali escluso il sabato. Agli indirizzi in intestazione.

BUSTA " B – OFFERTA ECONOMICA "

Nella "Busta B – Offerta Economica", sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio il nominativo della società e/o professionista e l'oggetto della gara, devono essere contenuti, a pena di esclusione, i documenti elencati al punto B.1:

B.1. L'OFFERTA, redatta in competente bollo, dovrà essere chiaramente leggibile e sottoscritta dal titolare della società e/o professionista.

L'offerta, sull'importo della servizio professionale, dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere ed esclusivamente in percentuale. La firma dovrà essere leggibile ed apposta per esteso. Il documento dovrà contenere l'indicazione del luogo e della data di nascita del professionista e/o del legale rappresentante della società o cooperativa, nonché il numero di codice fiscale o partita I.V.A.

Qualora vi sia discordanza tra l'offerta indicata in lettere e quella in cifre, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta non dovrà presentare cancellazioni o abrasioni che non siano espressamente confermate dall'appaltatore mediante apposizione della propria firma.

Nel caso in cui l'offerta sia sottoscritta da un procuratore del legale rappresentante, va trasmessa la relativa procura. L'offerta avrà validità per 180 giorni, dalla data della presentazione, prorogabili.

9. Termine, indirizzo di ricezione, modalità di presentazione e data di apertura delle offerte

9.1. termine: entro e non oltre le ore **12.00 del giorno 20 maggio 2016**;

9.2. indirizzo: Comune di S. Maria a Vico – Provincia di Caserta – Piazza Roma

9.3. modalità: secondo quanto previsto dalla presente lettera d'invito;

9.4. apertura offerte: presso Locali del **SETTORE LL.PP. DEL COMUNE sito in Piazza Roma**, alle ore **11,00 del giorno 24 maggio 2016**, qualora le operazioni di gara non fossero ultimate nel corso della seduta sopra indicata saranno riprese nella medesima sede nei giorni, alle ore e resi noti dal Presidente della commissione di gara nelle varie sedute di aggiornamento, senza ulteriore avviso ai concorrenti.

10. Finanziamento: Mutuo Cassa DD.PP.;

11. Termine di validità dell'offerta: l'offerta è valida per 180 giorni dalla data di presentazione.

12. Varianti: non sono ammesse offerte in variante.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196 e s.m.i., i dati personali verranno raccolti per lo svolgimento delle funzioni istituzionali della Stazione Appaltante. I dati verranno trattati in modo lecito e corretto per il tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali sono raccolti e trattati. Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto delle norme di cui al Titolo III Capo II del D.Lgs. 196/03. L'interessato può far valere, nei confronti dell'Ente Appaltante, i diritti di cui all'art. 7, ai sensi degli artt. 8, 9 e 10 del D. Lgs. n. 196/2003; il concorrente autorizza l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione ai fini della partecipazione alla gara e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, altresì, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati della stazione appaltante e agli eventuali controinteressati che ne faranno richiesta motivata;

AVVERTENZA:

Il professionista/società invitato/a più di una procedura, avendone i requisiti, **potrà essere aggiudicatario di un solo incarico.**

Si procederà all'apertura delle offerte pervenute il giorno 24 maggio 2016 come indicato nelle rispettive lettere d'invito, con il seguente ordine:

1. Direzione lavori e contabilità **ore 09,00;**
2. Coordinamento sicurezza in fase di esecuzione **ore 10,00;**

3. Collaudo amministrativo finale **ore 11,00**
4. Collaudo Statico in C.O **ore 12,00**

Qualora il professionista/società partecipi a più di una procedura messa in concorso e risulti essere aggiudicatario dell'incarico precedente, nell'ordine sopra riportato, **l'offerta relativa agli altri incarichi non sarà aperta e conservata agli atti.**

Il Responsabile Unico del Procedimento è il responsabile del Settore LL.PP. del Comune di Santa Maria a Vico dott. arch. De Lucia Luigi, contattabile agli indirizzi in intestazione .

IL RESPONSABILE DEL SETTORE LL.PP./RUP

IL RESPONSABILE DEL SETTORE



arch. Luigi De Lucia